

WHEREAS

A. ରଣଗ୍ରାହକ(ମାନେ) ଏବଂ ସହ-ରଣଗ୍ରାହକ(ମାନେ) ତାଙ୍କର ସମ୍ପତ୍ତିକୁ (ଏହା ପରେ “ସଂପତ୍ତି” ଭାବେ ଉଲ୍ଲେଖିତ, ଯାହାର ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବିବରଣୀ ଡକ୍ଟ୍ରିନା ଦିଆଯାଇଥିବା ସୂଚୀରେ ଦର୍ଶିତ) ରଣଦାତାଙ୍କ ପକ୍ଷରେ ସୁରକ୍ଷା/ଜାମିନ୍ ଭାବେ ଦେଇ, ରଣ ସୁବିଧା ମଞ୍ଜୁର କରିବାକୁ ଅନୁରୋଧ କରିଛନ୍ତି ।

B. ରଣଗ୍ରାହକ(ମାନେ) ଏବଂ ସହ-ରଣଗ୍ରାହକ(ମାନେ) ଦ୍ୱାରା କରାଯାଇଥିବା ପ୍ରତିଜ୍ଞା ଏବଂ ନିଶ୍ଚୟକୁ ଧ୍ୟାନ ରଖି, ଏହି ଚୁକ୍ତିରେ ଉଲ୍ଲେଖିତ ନିୟମ ଓ ଶର୍ତ୍ତ ଅନୁସାରେ, ରଣଦାତା ଏହି ରଣ ସୁବିଧା ମଞ୍ଜୁର କରିବାକୁ ସହମତ ହୋଇଛନ୍ତି ।

C. ତଥାପି, ଉପରୋକ୍ତ ରଣ ସୁବିଧା ପାଇଁ ଜାମିନଦାର(ମାନେ) ଏହି ଚୁକ୍ତିର ଅନ୍ତର୍ଗତ ରଣଗ୍ରାହକ(ମାନେ) ସମସ୍ତ ନିୟମ ଓ ଶର୍ତ୍ତ ଅନୁସାରେ ପାଳନ କରିବେ ଏବଂ ରଣ ସମୟମାନେ ପ୍ରତିପାଦିତ ଭାବେ ଫେରାଇବେ, ତାହାର ଜମିନ ନେଇ ଜମିନଦାର(ମାନେ) ଗ୍ୟାରେଣ୍ଟି ଦେବେ ।

ARTICLE 1

ପରିଭାଷା ଏବଂ ବ୍ୟାଖ୍ୟା (DEFINITIONS & INTERPRETATION)

1.1 ପରିଭାଷା ଏହି ଚୁକ୍ତିରେ, ପରିଚ୍ଛିନ୍ନ ଅନ୍ୟ ରୂପେ ଆବଶ୍ୟକ ନହେଲେ:

(a) “ପ୍ରଥମ ସୂଚୀ”, “ଦ୍ୱିତୀୟ ସୂଚୀ”, ଏବଂ “ତୃତୀୟ ସୂଚୀ” ର ଅର୍ଥ ହେଉଛି, ଏହି ଚୁକ୍ତି ସହିତ ସଂଯୁକ୍ତ ପ୍ରଥମ, ଦ୍ୱିତୀୟ ଏବଂ ତୃତୀୟ ସୂଚୀ ।

(b) “ରଣ (Loan)” ର ଅର୍ଥ ହେଉଛି, ଏହି ଚୁକ୍ତିର ଅନୁକ୍ଳେପ 2.1 ରେ ଉଲ୍ଲେଖିତ ଏବଂ ପ୍ରଥମ ସୂଚୀରେ ବିସ୍ତୃତ ଭାବରେ ବର୍ଣ୍ଣିତ ରଣ ।

(c) “ପୁନଃପ୍ରତିପାଦନ (Repayment)” ର ଅର୍ଥ ହେଉଛି ରଣର ମୂଲ୍ୟନ, ତାହା ଉପରେ ଲାଗୁଥିବା ସୁଧ, ଏବଂ ଏହି ଚୁକ୍ତିଅନୁସାରେ ରଣଦାତାଙ୍କୁ ଦେୟ ଥିବା ସମସ୍ତ ଶୁଳ୍କ, ଫି, ପ୍ରିମିୟମ୍, ଖର୍ଚ୍ଚ ଓ ଅନ୍ୟ ବ୍ୟୟ ରାଶି । ବିଶେଷତ, ଏହି ଚୁକ୍ତିର ଅନୁକ୍ଳେପ 2.9 ଅନୁସାରେ ହେଉଥିବା ଅମୋର୍ଟାଲିଜେସନ୍ ମଧ୍ୟ ଏଥିରେ ସମ୍ମିଳିତ ।

“ପୂର୍ବ-ଭୁଗତନ (Prepayment)” ର ଅର୍ଥ ହେଉଛି ରଣର ପୂର୍ବସମାପ୍ତି (Foreclosure), ମୁଦତ ପୂର୍ବରୁ ପୁନଃପ୍ରତିପାଦନ କିମ୍ବା ଅଂଶ ପୂର୍ବ-ଭୁଗତନ, ଯାହା ସମୟରେ ପ୍ରଚଳିତ ରଣଦାତାଙ୍କର ନିୟମ ଓ ଶର୍ତ୍ତ ଅନୁସାରେ ହେବ ।

(d) “ସଂପତ୍ତି (Asset)” କିମ୍ବା “ଉଚ୍ଚ ସଂପତ୍ତି” ର ଅର୍ଥ ହେଉଛି ଯେହି ଗାଡ଼ି କିମ୍ବା ଯନ୍ତ୍ର, ଯାହା ପାଇଁ ରଣଦାତା ରଣ ମଞ୍ଜୁର କରିଛନ୍ତି ଏବଂ ଯାହା ରଣର ସୁରକ୍ଷାରେ ରଣଦାତାଙ୍କ ପକ୍ଷରେ ହାଲପୋଥେକ୍ସ୍ କରାଯାଇଛି ।

(e) “ସୁଧ ହାର (Rate of Interest)” ର ଅର୍ଥ ହେଉଛି ଏହି ଚୁକ୍ତିର ଅନୁକ୍ଳେପ 2.2 ରେ ଉଲ୍ଲେଖିତ ବ୍ୟାଜ ହାର ।

(f) “କିସ୍ତି (Instalment)” ର ଅର୍ଥ ହେଉଛି ଦ୍ୱିତୀୟ ସୂଚୀରେ ଦିଆଯାଇଥିବା ମାସିକ ଦେୟ ରାଶି, ଯାହା ରଣ ମର୍ଚ୍ଚଣାଦରେ ବ୍ୟାଜ ସହିତ ଅମୋର୍ଟାଲିଜେସନ୍ ପାଇଁ ଆବଶ୍ୟକ ।

(g) “ପୋଷ୍ଟ-ଡେଟେଡ୍ ଚେକ୍ସ୍ / ପିଡିସ୍ (Post Dated Cheques / PDCs)” ର ଅର୍ଥ ହେଉଛି ରଣଗ୍ରାହକ ଏବଂ/କିମ୍ବା ସହ-ରଣଗ୍ରାହକଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ରଣଦାତାଙ୍କ ପକ୍ଷରେ ଜାରି କରାଯାଇଥିବା ଏହିପରି ଚେକ୍ସ୍, ଯାହାରେ ସମ୍ପର୍କିତ କିସ୍ତି ଦେୟ ତାରିଖ ସହିତ ତାରିଖ ଥାଏ ।

1.2 “ରଣଗ୍ରାହକ (Borrower)” ଶବ୍ଦ, ପରିଚ୍ଛିନ୍ନ ଅନ୍ୟ ରୂପେ ଚାହିଁବା ସହିତ, ରଣଗ୍ରାହକ(ମାନେ) ଏବଂ ସହ-ରଣଗ୍ରାହକ(ମାନେ)ଙ୍କୁ ସଂଯୁକ୍ତ ଏବଂ ପୃଥକ ଭାବରେ (jointly and severally) ଧାରଣ କରାଯିବ ।

1.3 ଏହି ଚୁକ୍ତିରେ ସ୍ୱତନ୍ତ୍ରଭାବେ ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ନ କରାଯାଇଥିବା ଶବ୍ଦ ଓ ପଦବଳୀ, **General Clauses Act, 1897** କିମ୍ବା ତାହାର ସଂଶୋଧନ / ପୁନଃଗଠନ କରାଯାଇଥିବା କାନୁନ ଅନୁଯାୟୀ ଧାରଣ କରାଯିବ ।

1.4 ଏକବଚନରେ ବ୍ୟବହୃତ ଶବ୍ଦଗୁଡ଼ିକୁ ବହୁବଚନରେ ମଧ୍ୟ ଗ୍ରହଣ କରାଯିବ; ସହିତ ଯେକୌଣସି ଲିଙ୍ଗ ସୂଚକ ଶବ୍ଦ, ସମସ୍ତ ଲିଙ୍ଗକୁ ସମାବେଶ କରିଥିବାର ଭାବରେ ଧାରଣ କରାଯିବ ।

ARTICLE 2

ରଣ, ସୁଧ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ (LOAN, INTEREST, Etc.)

2.1 ରଣର ରାଶି ଏବଂ ଅବଧି

(a) ରଣଦାତା ରଣଗ୍ରାହକଙ୍କୁ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଖରିଦ ପାଇଁ ରଣ ଦେବାକୁ ସମ୍ମତ ହୋଇଛନ୍ତି । ରଣର ରାଶି ପ୍ରଥମ ଶେଡ୍ୟୁଲ୍ରେ ଦର୍ଶାଯାଇଛି ଏବଂ ଏହା ଏହି ଚୁକ୍ତିରେ ଦିଆଯାଇଥିବା ନିୟମ ଓ ଶରତସମୂହ ଅନୁଯାୟୀ ମିଳିବ ।

(b) ଏହି ଚୁକ୍ତିରେ ଦିଆଯାଇଥିବା ରଣ ପ୍ରଥମ ଶେଡ୍ୟୁଲ୍ରେ ଉଲ୍ଲେଖିତ ଅବଧି ପାଇଁ ହେବ ଏବଂ ଏହା ଦ୍ୱିତୀୟ ଶେଡ୍ୟୁଲ୍ରେ ଉଲ୍ଲେଖିତ ତାରିଖରୁ ଆରମ୍ଭ ହେବ ।

2.2 ସୁଧ (Interest)

- (a) ପ୍ରଥମ ଶେଡ୍ୟୁଲ୍‌ରେ ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା ସୁଧ ହାର (Customer IRR) ତୃତୀୟ ଶେଡ୍ୟୁଲ୍‌ରେ ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା ବାକି ଥିବା ପ୍ରଧାନ ରାଶି (Outstanding Principal) ଉପରେ ଲାଗୁ ହେବ ଏବଂ ମାସିକ ଭାବେ (Monthly rests) ଗଣନା କରାଯିବ।
- (b) ପ୍ରଥମ ଶେଡ୍ୟୁଲ୍‌ରେ ଉଲ୍ଲେଖିତ ଦଣ୍ଡ ଶୁଳ୍କ (Penal Charge) ନ ଦିଆଯାଇଥିବା ହସ୍ତାରେ ଲାଗୁ ହେବ, ହସ୍ତାର ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ତାରିଖରୁ ପ୍ରଦାନ କିମ୍ବା ସଂଗ୍ରହର ତାରିଖ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ।

2.3 ସୁଧ ଗଣନା

- (a) ପ୍ରଥମ ଶେଡ୍ୟୁଲ୍‌ରେ ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା ସୁଧ ହାର ଋଣର ସମୟସୀମା ସମୟରେ ସ୍ଥିର ରହିବ, କେବଳ ଭାରତୀୟ ରିଜର୍ଭ ବ୍ୟାଙ୍କ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ ନିୟମନାୟକାରୀ ଅଧିକାରୀ ଦ୍ୱାରା ଆଦେଶ ଆସିଲେ ବଦଳ ହେବ। ଏହି ପରିସ୍ଥିତି ହେଲେ, ଋଣଦାତା ସୁଧ ହାର ପରିବର୍ତ୍ତନ କରିବାର ଅଧିକାର ରଖିଛନ୍ତି, ଏବଂ ଋଣଗ୍ରାହକ/ସହ-ଋଣଗ୍ରାହକକୁ ଅବଗତ କରାଯିବ। ପରିବର୍ତ୍ତନ ହାରରୁ ସୁଧ ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ଋଣଗ୍ରାହକ ସହମତ।
- (b) କେନ୍ଦ୍ର କିମ୍ବା ରାଜ୍ୟ ସରକାର ଦ୍ୱାରା ଲଗାଯାଇଥିବା କୃତ୍ୟ/ଅନ୍ୟ ଶୁଳ୍କ ଉପରେ ଭରା ଯାଇଥିବା ମୋଟା ପରିଶୋଧ ଋଣଗ୍ରାହକକୁ ପୁନଃପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ପଡିବ। ଋଣଦାତା ମାଗଣା କଲେ, ତାକୁ ତକ୍ତଳ ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ପଡିବ।

2.4 ଋଣ ବିତରଣ ବିବରଣୀ

ଋଣଗ୍ରାହକ ବିତରଣ ପ୍ରକ୍ରିୟା ସୂଚନା କରିପାରିବେ। ତଥାପି, ଋଣଦାତାଙ୍କୁ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ନିୟନ୍ତ୍ରଣ ଅଛି, ଏବଂ ଏହାକୁ ଋଣଗ୍ରାହକ ପାଇଁ ବିତରିତ ହୋଇଛି ବୋଲି ଧରାଯିବ।

- ନୂତନ ସମ୍ପତ୍ତି କ୍ରୟ ସମୟରେ, ଋଣଦାତା ଚାହେଲେ, ଧନରାଶି ସିଧାସଳଖ ଡିଲର / ଉତ୍ପାଦକକୁ ପଠାଇପାରିବ; ଏହା ଋଣଗ୍ରାହକ ପାଇଁ ବିତରିତ ହୋଇଛି ବୋଲି ଗଣାଯିବ।
- ପୁରୁଣା ସମ୍ପତ୍ତି କ୍ରୟ ସମୟରେ, ବିତରଣ ପ୍ରକ୍ରିୟା ଋଣଦାତା ନିର୍ଣ୍ଣୟ କରିବେ: ମାଲିକ / ଡିଲର / ଋଣଗ୍ରାହକ / ଅନ୍ୟ, ଏହା ଋଣଗ୍ରାହକ ପାଇଁ ବିତରିତ ହୋଇଛି ବୋଲି ଗଣାଯିବ।

2.5 ବିତରଣ ପ୍ରକାର

ଏହି ଚୁକ୍ତି ଅନୁଯାୟୀ ଋଣଦାତା ଋଣଗ୍ରାହକଙ୍କୁ ଯେପରି ଅର୍ଥ ପଠାଇବେ:

- କ୍ରୟ ଚେକ, "A/c Payee Only" ସହିତ, କିମ୍ବା
 - ଡିମାଣ୍ଡ ଡ୍ରାଫ୍ଟ, କିମ୍ବା
 - ଭାରତୀୟ ବ୍ୟାଙ୍କିଂ ପ୍ରଣାଳୀ ଦ୍ୱାରା ମାନ୍ୟ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ମାଧ୍ୟମ।
- ଏହାର ଚାର୍ଜ ଋଣଗ୍ରାହକଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଦିଆଯିବ, ଗ୍ରାହ୍ୟତ୍ୱ/ସଂଗ୍ରହ ଯାତ୍ରା ଯେତେ ବେଳା ହେଉ।

2.6 ବିତରଣ ନିୟମ

(a) କୌଣସି ସମୟରେ, ନିମ୍ନଲିଖିତ ଶରତସମୂହ ପୂର୍ଣ୍ଣ ନହେଲେ ଋଣ ବିତରଣ ହେବ ନାହିଁ:

- ଏହି ଚୁକ୍ତି ସଠିକ୍ ଭାବରେ ସାଇନ୍ ହୋଇଛି ଏବଂ ଋଣଦାତାଙ୍କୁ ଦିଆଯାଇଛି;
 - ଋଣଗ୍ରାହକ ସୁରକ୍ଷା ଡିଆରି କରିଛନ୍ତି, ପ୍ରମିତ୍ୟୋଗୀ ନୋଟ୍ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଦରକାରୀ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ ଦିଆଯାଇଛି (ଅନୁକ୍ରମେ 3 ଅନୁସାରେ);
 - ଋଣଗ୍ରାହକ ଡିଫଲ୍ଟରେ ନାହିଁ;
 - ହସ୍ତା ପାଇଁ ପୋଷ୍ଟ-ଡେଟେଡ୍ ଚେକ / NACH ଫର୍ମ ଦିଆଯାଇଛି;
 - ଅନ୍ୟ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ / ତଥ୍ୟ ଯାହା ଋଣଦାତା ଚାହାଁନ୍ତି;
 - ସମସ୍ତ ଆବଶ୍ୟକ ଅନୁମତି / ପରିବାରଣା ଦିଆଯାଇଛି;
 - କୌଣସି ଅସାଧାରଣ ପରିସ୍ଥିତି ନାହିଁ ଯାହା ଋଣଗ୍ରାହକଙ୍କୁ ତାଙ୍କର କର୍ତ୍ତବ୍ୟ ପାଳନ କରିବାକୁ ଅସମ୍ଭବ କରେ।
- (b) ଏହା ବିପରୀତ ହୋଇଥିଲେ ମଧ୍ୟ, ଋଣଦାତା ନୋଟିସ୍ ଦେଇ ଋଣ ବିତରଣ ସ୍ଥିତି କିମ୍ବା ବାତିଲ କରିପାରିବେ।

2.7 ଋଣ ପରିଶୋଧ

- (a) ଋଣ ଏବଂ ସୁଧ ହସ୍ତାରେ (Installments) ଦିଆଯିବ। ହସ୍ତାର ସଂଖ୍ୟା, ତାରିଖ, ରାଶି ବିତୀୟ ଶେଡ୍ୟୁଲ୍‌ରେ ଦିଆଯାଇଛି।
- (b) ଋଣଗ୍ରାହକ ସ୍ୱୀକାର କରେ: ସମୟ ଏହି ଚୁକ୍ତିର ମୂଲ୍ୟବାନ ଅଂଶ।
- (c) ଡିଲର / ପ୍ରୋଡ୍ୟୁସର ଦ୍ୱାରା ସମ୍ପଦ୍ ଦିଆଯାଇଛି କି ନାହିଁ, ହସ୍ତା ଚାଲିବ।
- (d) ସମ୍ପଦ୍ କାର୍ଯ୍ୟରତ କି ନାହିଁ, ହସ୍ତା ଦିଆଯିବ; ଋଣଦାତା ଦାୟୀ ନୁହେଁ।
- (e) ନୋଟିସ୍ / ମନ୍ଦିରେ ହସ୍ତା ବାରମ୍ବାର ଦିଆଯିବ ନାହିଁ; ଋଣଗ୍ରାହକ ଦାୟୀ।
- (f) ବିଲ୍‌ସ୍ ହେଲେ ଦଣ୍ଡ (2.2(b)) ଆକ୍ଷେପ କରାଯିବ; ହସ୍ତା ନିୟମ ରହିବ।
- (g) ବ୍ୟାଜ/ରାଶି ଉପରେ ବିବାଦ ହେଲେ ମଧ୍ୟ ହସ୍ତା ବନ୍ଦ ହେବ ନାହିଁ।

2.8 ହସ୍ତା ପ୍ରଦାନ ପଦ୍ଧତି

- (a) PDC / NACH / ଇଲେକ୍ଟ୍ରୋନିକ୍ / ନଗଦ / ଡିମାଣ୍ଡ ଡ୍ରାଫ୍ଟ ମାଧ୍ୟମରେ, ଦ୍ୱିତୀୟ ଶେଡ୍ୟୁଲ୍ରେ ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା ତାରିଖରେ।
- (b) ଲୋନଦାତା ପୂର୍ବରୁ ନୋଟିସ୍ ଦେବେ ନାହିଁ।
- (c) PDC/NACH ହରାଇଲେ/ନଷ୍ଟ ହେଲେ/ବ୍ୟାଙ୍କ ଖାତା ବନ୍ଦ ହେଲେ, ରଣଗ୍ରାହକ ବିକଳ୍ପ ବ୍ୟବସ୍ଥା କରିବେ।
- (d) PDC/NACH ବିଲମ୍ବ/ନଷ୍ଟ ହେବାରେ ରଣଗ୍ରାହକ ଦାୟୀତ୍ୱ କମିବ ନାହିଁ।
- (e-h) ଡିଫିଲ୍ଟ ଶୁଳ୍କ, ଯାତ୍ରା ଖର୍ଚ୍ଚ, ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଶୁଳ୍କ **Schedule 1A** ଅନୁଯାୟୀ।

2.9 ହସ୍ତାର ପରିବର୍ତ୍ତନ / ପୁନଃନିର୍ଦ୍ଧାରଣ

ଲୋନଦାତା ଆବଶ୍ୟକତା ଅନୁଯାୟୀ ହସ୍ତା ବଦଳାଇପାରିବେ; ରଣଗ୍ରାହକ ନୂତନ ଶେଡ୍ୟୁଲ୍ ଅନୁଯାୟୀ ହସ୍ତା ଦେବେ। **Schedule 1A** ଅନୁଯାୟୀ ରି-ଶେଡ୍ୟୁଲିଙ୍ଗ୍ ଶୁଳ୍କ ସହିତ।

2.10 ରଣଗ୍ରାହକ, ସହ-ରଣଗ୍ରାହକ ଏବଂ ଜାମୀନଦାରର ଦାୟିତ୍ୱ

ଲୋନଦାତା ରଣ ଦେଇଥିବାରୁ, ସହ-ରଣଗ୍ରାହକ ଏବଂ ଜାମୀନଦାରଙ୍କର ସହମତି ସହ, ରଣଗ୍ରାହକ, ସହ-ରଣଗ୍ରାହକ ଏବଂ ଜାମୀନଦାର **ସହଭାଗୀ ଏବଂ ଅଲଗା-ଅଲଗା** ଭାବରେ ରଣ, ସୁଧ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ରାଶି ଫେରତ ଦେବାକୁ ଦାୟୀ। ଲୋନଦାତାଙ୍କୁ କାହା ବିପରୀତ କିମ୍ବା ସମସ୍ତଙ୍କ ବିରୁଦ୍ଧେ କାର୍ଯ୍ୟ କରିବାର ସଂପୂର୍ଣ୍ଣ ଅଧିକାର ଅଛି।

ARTICLE 3

ସୁରକ୍ଷା (SECURITY)

3.1 ରଣଦାତା ରଣ ଦେଇଛନ୍ତି କିମ୍ବା ଦେବାକୁ ସହମତ ହୋଇଛନ୍ତି ବୋଲି ପରିଗଣନା କରି, ରଣଗ୍ରାହକ ଏହାକୁ ସୁରକ୍ଷା ସ୍ୱରୂପ ହିପୋଥେକେଟ୍ (hypothecate) କରିଥାଉଛନ୍ତି। ଏହାର ଅର୍ଥ ହେଉଛି, ମାଲମତ୍ତା (Asset) ସହ ସମସ୍ତ ଆକ୍ସେସରିଜ୍, ଯୋଗଦାନ, ସୁଧାର, ପୁନଃନିର୍ଦ୍ଧାରଣ, ବଦଳ ଇତ୍ୟାଦି **ପ୍ରଥମ ଶେଡ୍ୟୁଲ୍**ରେ ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା ରୂପରେ ରଣଦାତାଙ୍କ ସମ୍ପତ୍ତିରେ ସୁରକ୍ଷା ସ୍ୱରୂପ ଦିଆଯିବ। ଯଦି ସମ୍ପତ୍ତି କ୍ରୟ ହେବାକୁ ବାକି ଅଛି କିମ୍ବା ନାମାନ୍ୱୟରେ ପଞ୍ଜିକୃତ ହୋଇନାହିଁ, ତେବେ ଏହାର ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବିବରଣୀ ଲେଖିତ ଭାବେ ରଣଦାତାଙ୍କୁ ଦିଆଯିବ ଏବଂ ଏହା **ଶେଡ୍ୟୁଲ୍**ର ଅଂଶ ହିସାବରେ ଗଣାଯିବ। ରଣଗ୍ରାହକ ଏହା ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବେ ଯେ ରଣଦାତାଙ୍କ ସୁରକ୍ଷା ସଂପର୍କିତ ଅନୁବନ୍ଧ ଦ୍ୱାରା ଚାର୍ଜ ପ୍ରକୃତ ହୋଇଛି।

3.2 ଏହି ହିପୋଥେକେସନ୍ (hypothecation) କରାଯିବ ଯେତେବେଳେ ଏହି ଚୁକ୍ତି ସାଇନ୍ କରାଯିବ କିମ୍ବା ସମ୍ପତ୍ତି ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ହେବ, ଯାହା ପୂର୍ବରୁ ହେବ ସେଇ ଅନୁଯାୟୀ।

3.3 ରଣଗ୍ରାହକଙ୍କର ଏହି ଚାର୍ଜ ଏହାର ରଣ, ସୁଧ, ଶୁଳ୍କ, ଖର୍ଚ୍ଚ ଓ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ରାଶି ପାଇଁ ସୁରକ୍ଷା ହିସାବରେ ରହିବ। ଏହା ଅନ୍ୟ ଯେକୌଣସି କରାର (Loan, Hire Purchase, Top-up Loan, Tyre Finance, Fuel Finance, Insurance Finance ଇତ୍ୟାଦି) ରାଶି ପାଇଁ ମଧ୍ୟ ସୁରକ୍ଷା ରୂପେ ଗଣାଯିବ।

3.4 ଅନୁକ୍ଷେପ 3.3 ଅନୁଯାୟୀ, ରଣଦାତା ରଣଗ୍ରାହକଙ୍କର ଅନୁରୋଧରେ ଶିଫ୍ଟାରିଶ / ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ଦେଇ ସୁରକ୍ଷା ନଷ୍ଟ କଲେ ମଧ୍ୟ ଏହି ଚାର୍ଜ ରହିବ, ଏବଂ ରଣଗ୍ରାହକ/ସହ-ରଣଗ୍ରାହକଙ୍କର ଦାୟିତ୍ୱ କମିବ ନାହିଁ।

3.5 ସମ୍ପତ୍ତି ଦିଆଯାଇନାହିଁ କିମ୍ବା ଗାଡ଼ି ନାମରେ ପଞ୍ଜିକୃତ ହୋଇନାହିଁ, ତେବେ ରଣଗ୍ରାହକ ୧ ସପ୍ତାହ ମଧ୍ୟରେ ଏହାର ବିବରଣୀ ଲେଖିତ ଭାବେ ଦେବେ ଏବଂ ଏହା **ଶେଡ୍ୟୁଲ୍**ର ଅଂଶ ହିସାବରେ ଗଣାଯିବ।

3.6 ଗାଡ଼ିକୁ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ କାର୍ଯ୍ୟାଧିକାରୀ ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ସମୟରେ ପଞ୍ଜିକୃତ କରାଯିବ।

3.7 ରଣଗ୍ରାହକ ସମ୍ପତ୍ତି ସମ୍ପର୍କରେ ସମସ୍ତ ତଥ୍ୟ ଜାଣିଛନ୍ତି।

3.8 ରଣ ଏବଂ ସୁଧ ପାଇଁ ସୁରକ୍ଷା ସ୍ୱରୂପ ରଣଗ୍ରାହକ ପ୍ରମିସୋରୀ ନୋଟ୍ ହସ୍ତାକ୍ଷର କରିଛନ୍ତି।

3.9 ରଣଦାତା ଆବଶ୍ୟକ ମନେଲେ ତୃତୀୟ ପକ୍ଷ ଦ୍ୱାରା ଗ୍ୟାରେଣ୍ଟି ସହିତ ଅତିରିକ୍ତ ସୁରକ୍ଷା ମାଗିପାରିବ। ଏହା ପାଇଁ ରଣଗ୍ରାହକ ଚାହୁଁଥିବା ତତ୍ତ୍ୱମେଣ୍ଟ୍, ଅନୁବନ୍ଧ, ଅନୁଷ୍ଠାନ କରିବେ। ଯଦି ଏହି ଅତିରିକ୍ତ ସୁରକ୍ଷା ଦିଆଯାଇନାହିଁ, ତେବେ ରଣଦାତା ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ପ୍ରମାଣ କରିବା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଏହା ସଂପୂର୍ଣ୍ଣ ହେବ ନାହିଁ।

ARTICLE 4

ପରିଶୋଧର ଅବ୍ୟବସ୍ଥା (APPROPRIATION OF PAYMENTS)

4.1 ରଣଦାତା ଯେକୌଣସି ହସ୍ତାର ପ୍ରଦାନ ପାଇଁ ନିମ୍ନଲିଖିତ କ୍ରମରେ ରାଶି ବିତରଣ କରିପାରିବ:

- (i) ପୂର୍ବ-ପରିଶୋଧ ପ୍ରିମିୟମ୍;
- (ii) ଖର୍ଚ୍ଚ, ଶୁଳ୍କ, ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ରାଶି;

- (iii) ଏହି ଖର୍ଚ୍ଚ ଉପରେ ସୁଧ;
- (iv) ସେବା ଶୁଳ୍କ;
- (v) ରଣ ରୁଚ୍ଛି ଅନୁଯାୟୀ ସୁଧ, ଅତିରିକ୍ତ ସୁଧ ସହିତ (ଯଦି ଥାଏ), ଯେଉଁଥିରେ ପ୍ରଥମ ଶେଡ୍ୟୁଲ୍ ଅତିରିକ୍ତ ସୁଧ ବିଭାଗ ହେବ:
 - (a) ସାଧାରଣ ସୁଧ ପାଇଁ, Customer IRR ଅନୁଯାୟୀ;
 - (b) ଅତିରିକ୍ତ ସୁଧ ପାଇଁ, ବକାୟା ସୁଧ;
- (vi) ହସ୍ତା ପରିଶୋଧ;
- (vii) ଅନ୍ୟାନ୍ୟ କରାର ଅନୁଯାୟୀ ଦେୟ, ଯଥା Loan, Hire Purchase, Top-up Loan, Tyre Finance, Fuel Finance, Insurance Finance ଇତ୍ୟାଦି, କିମ୍ବା କ୍ଷମତା ଅନୁଯାୟୀ Borrower/Co-Borrower/Guarantor।

ARTICLE 5

ସମ୍ପତ୍ତି ଖର୍ଚ୍ଚରେ ରଣଗ୍ରାହକଙ୍କର ଅଂଶ (BORROWER'S CONTRIBUTION TOWARDS COST OF THE ASSET)

5.1 ରଣ ଦେବାରୁ ପୂର୍ବରୁ, ରଣଗ୍ରାହକ ତିଲର / ନିର୍ମାତା / କୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କୁ ସମ୍ପତ୍ତିର ଖର୍ଚ୍ଚରେ ତାଙ୍କର ନିଜ ଅଂଶ ଭରା ପ୍ରମାଣ ଦେବା ସହିତ ପ୍ରୋଫର୍ମା ଇନଭଏସ୍ (Proforma Invoice) ଲେଣ୍ଡରଙ୍କୁ ଦେବେ।

ARTICLE 6

ଲେଣ୍ଡରଙ୍କର ଅଧିକାର (LENDER'S RIGHTS)

6.1 ରଣ ସମ୍ପତ୍ତି, ଲେଣ୍ଡରଙ୍କର ନିମ୍ନଲିଖିତ ଅଧିକାର ଅଛି:

- (a) ଏହି ରୁଚ୍ଛିର ସମୟ ମଧ୍ୟରେ କେବେ ମଧ୍ୟ, EMI କିମ୍ବା ବକାୟା ରାଶି ପରିଶୋଧନର ଶର୍ତ୍ତ / ରାଶି ପୁନର୍ନିର୍ଦ୍ଧାରଣ / ପୁନଃସୂଚୀକରଣ (reschedule) କରିବାର ଏକମାତ୍ର ଅଧିକାର ରହିଛି, ଏବଂ ଲେଣ୍ଡର ଦ୍ୱାରା ଏହା ସୂଚିତ କରାଯାଇବା ପରେ ରଣଗ୍ରାହକ ସମସ୍ତ ଭବିଷ୍ୟତ ପରିଶୋଧନା ଏହି ସଂଶୋଧିତ ସୂଚୀ ଅନୁସାରେ କରିବେ।
- (b) ଏହି ରୁଚ୍ଛିର ଯେକୌଣସି ନିୟମ, ବ୍ୟାଜ ହାର, ବ୍ୟାଜ ଗଣନା ପାଇଁ ଅବଧି, ପରିଶୋଧନାର କ୍ରେଡିଟିଂ ପ୍ରକ୍ରିୟା ବଦଳାଇବାର ଏକମାତ୍ର ଅଧିକାର ଲେଣ୍ଡରଙ୍କର ଅଛି, ଏବଂ ରଣଗ୍ରାହକ ମାନ୍ୟ କରନ୍ତି ଯେ ଏହା ଲେଣ୍ଡରଙ୍କର ରେକର୍ଡ୍ ତାରିଖରୁ ପ୍ରଭାବୀ ହେବ।
- (c) ଯେଉଁ premises ରେ ସମ୍ପତ୍ତି ରହିଛି କିମ୍ବା ଯେଉଁଠାରେ ସମ୍ପତ୍ତି ଉପଲବ୍ଧ ଅଛି ସେଠାକୁ ପ୍ରବେଶ କରି ପରୀକ୍ଷା, ନିରୀକ୍ଷଣ ଏବଂ ପୁନର୍ ଅଧିକାର (repossession) ନେବା ଅଧିକାର ଅଛି। ରଣଗ୍ରାହକ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କେହି ଏହାରେ ବାଧା ଦେଲେ, ଲେଣ୍ଡରଙ୍କର ପ୍ରତିନିଧି ତାଲା କିମ୍ବା ଦ୍ୱାର ଖୋଲି ପ୍ରବେଶ କରି ସମ୍ପତ୍ତି ନିୟନ୍ତ୍ରଣ କରିପାରିବେ।

6.2 ଲେଣ୍ଡରଙ୍କୁ, ସ୍ୱୟଂ ନିଷ୍ପତ୍ତି ଅନୁଯାୟୀ, ବକାୟା ରାଶି, ଦେୟ କିମ୍ବା ରଣଗ୍ରାହକଙ୍କର ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ବାଧ୍ୟତା ସଂଗ୍ରହ କରିବା ପାଇଁ ଗୋଟିଏ କିମ୍ବା ଅଧିକ recovery agents ନିଯୁକ୍ତ କରିବାର ପୂର୍ଣ୍ଣ ଅଧିକାର ଅଛି। ଲେଣ୍ଡର ଏହି recovery agents ମାଧ୍ୟମରେ ଆଇନ ଅନୁଯାୟୀ ଅଧିକାର ଓ କ୍ଷମତା ବ୍ୟବହାର କରିପାରିବେ। ରଣଗ୍ରାହକ ଏହାକୁ ମାନ୍ୟ କରନ୍ତି।

6.3 recovery agents RBI ଦ୍ୱାରା ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ Code of Conduct ର କଠୋର ଅନୁସରଣ କରିବେ, ଯାହାରେ ପରିଚୟ ପ୍ରକାଶ, ନ୍ୟାୟସଙ୍ଗତ ସଂଗ୍ରହ ପ୍ରଥା ଏବଂ ରଣଗ୍ରାହକଙ୍କ ସହିତ ସମ୍ମାନଜନକ ବ୍ୟବହାର ଥାଏ। ଲେଣ୍ଡରଙ୍କର Recovery Agent Conduct Policy [<https://www.ikffinance.com>] [<https://www.ikffinance.com/assets/pdf/policies/Code%20of%20Conduct%20for%20Recovery%20Team.pdf>] ରେ ଉପଲବ୍ଧ। ରଣଗ୍ରାହକ ଯେକୌଣସି ସମୟରେ ଏହାକୁ ଦେଖିପାରିବେ ଏବଂ ଅନୁରୋଧ କଲେ ପ୍ରତିମୁଦ୍ରଣ ପାଇପାରିବେ।

ARTICLE 7

ରଣଗ୍ରାହକ, ସହ-କର୍ଜଦାର ଏବଂ ଜାମିନୀର ପ୍ରତିନିଧିତ୍ୱ (REPRESENTATION OF THE BORROWER, CO-BORROWER AND GUARANTOR)

- 7.1** ସେମାନେ ଏହି ରୁଚ୍ଛିରେ ଭାଗ ନେବା ଏବଂ ଏହାକୁ ଅମଲରେ ନେବାକୁ ଆଇନ ଅନୁଯାୟୀ ସମର୍ଥ ଅଛନ୍ତି।
- 7.2** କ forward ଶସି କାନୁନ, ନ୍ୟାୟିକ ଆଦେଶ, ଅଦେଶ କିମ୍ବା କେହି ଅବରୋଧ ସେମାନେ ଏହି ରୁଚ୍ଛିଅନୁସାରେ କର୍ତ୍ତବ୍ୟ ପାଳନରୁ ରୋକାଯାଇ ନାହିଁ।
- 7.3** ରୁଚ୍ଛି ପ୍ରୟୋଗ ହେଲେ, ଏହା ରଣଗ୍ରାହକ, ସହ-କର୍ଜଦାର ଏବଂ ଜାମିନୀରଙ୍କ ପାଇଁ କାନୁନ ଅନୁଯାୟୀ ବାଧ୍ୟକାରକ ହେବ ଏବଂ ଅମଲ ଯୋଗ୍ୟ ହେବ।
- 7.4** ରଣଗ୍ରାହକ / ସହ-କର୍ଜଦାର / ଜାମିନୀର (କମ୍ପାନୀ ହେଲେ) ଭାରତୀୟ କାନୁନ ଅନୁସାରେ ସଂଗଠିତ ଏବଂ ଏହି ରୁଚ୍ଛିରେ ଭାଗ ନେବାକୁ ସକ୍ଷମ।

- 7.5 ଏଠାରେ ହାଇପୋଥେକ୍ (hypothecated) କରାଯାଇଥିବା ସମ୍ପତ୍ତିରେ କ forward ଶସି ବନ୍ଧନ କିମ୍ବା ଲିଏନ୍ (lien) ନାହିଁ।
- 7.6 ସେମାନେ ଏହି ଚୁକ୍ତି, ସୁରକ୍ଷା ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ୍ ଏବଂ ହାଇପୋଥେକ୍ ସମ୍ପତ୍ତି ପାଇଁ ଆବଶ୍ୟକ ସମସ୍ତ ଅନୁମତି, ସ୍ୱୀକୃତି, ଲାଇସେନ୍ସ ଏବଂ ପରମିସନ୍ ପ୍ରାପ୍ତ କରିସାରିଛନ୍ତି।
- 7.7 ସେମାନେ ସମସ୍ତ କର ଏବଂ ଆଇନ ଅନୁଯାୟୀ ଶୁଳ୍କ ଦେଇସାରିଛନ୍ତି ଏବଂ କ forward ଶସି ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କରୁ କ forward ଶସି ଦାବି, ନୋଟିସ୍ କିମ୍ବା ମାଗଣା ପ୍ରାପ୍ତ କରିନାହାନ୍ତି।
- 7.8 ଚୁକ୍ତି ସମୟରେ, ଯେଉଁ ବ୍ୟକ୍ତି ଗାଡ଼ି ଚଳାଇବ, ସେ ପାଖରେ ବୈଧ ଡ୍ରାଇଭିଂ ଲାଇସେନ୍ସ ଥିବା ଦରକାର, ଏହା ରଖିଗ୍ରାହକ ଦ୍ୱାରା ସୁନିଶ୍ଚିତ ହେବ।
- 7.9 ରଖିଗ୍ରାହକ / ସହ-କର୍ତ୍ତାବାର / ଜାମିନୀର ବିରୁଦ୍ଧରେ କ forward ଶସି ନାଗରିକ, ଆଇନ ଅନୁଯାୟୀ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି କେସ୍, କାର୍ଯ୍ୟ ବା ଦାବି ଚାଲୁ ନାହିଁ ଏବଂ ଭବିଷ୍ୟତରେ ମଧ୍ୟ ନଥିବା ସମ୍ଭାବନା ନାହିଁ।

ARTICLE 8

ରଖିଗ୍ରାହକଙ୍କର ବାଧ୍ୟତା / କ୍ଷମତା (COVENANTS / UNDERTAKINGS OF THE BORROWER)

8.1. ରଖିଗ୍ରାହକ:

- (a) ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ରଖିଗ୍ରାହକ ଏହି ଚୁକ୍ତିର ପ୍ରଥମ ସୂଚୀରେ ଦିଆଯାଇଥିବା ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ପାଇଁ ବ୍ୟବହାର କରିବେ।
- (b) ସମସ୍ତ ଆଇନ ଏବଂ ନିୟମ ମାନି, ସମ୍ପତ୍ତି ସମ୍ପର୍କୀୟ ସମସ୍ତ ଶୁଳ୍କ, କର ଏବଂ ଖର୍ଚ୍ଚ ପ୍ରଦାନ କରିବେ। ସମ୍ପତ୍ତିର ବ୍ୟବହାର, ଚାଳନା ଏବଂ ରକ୍ଷାରେ ଏକାକୀ ଦାୟିତ୍ୱ ରହିବ।
- (c) ସମ୍ପତ୍ତି ସଦା ଯଥାପୂର୍ବକ ଏବଂ ସଠିକ୍ ଭାବେ ବ୍ୟବହାର କରାଯିବାକୁ ନିଶ୍ଚିତ କରିବେ, ଯେଉଁଠିରେ ଲେଣ୍ଡର ଅନୁମୋଦିତ ବ୍ୟବହାର ଥିବେ। ବ୍ୟବହାରରେ ଲେଣ୍ଡରଙ୍କୁ ଲାଭାର୍ଥୀ (beneficiary) ଭାବରେ ଲିଏନ୍ ଚିହ୍ନିତ କରାଯିବ।
- (d) କ forward ଶସି ବ୍ୟବହାର ଘଟଣା (ଯଥା ପୁଅ ବା କମ୍ପାନୀ, ବାନ୍ଧ୍ୟା, ଝଡ଼, ଚୋରି) କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କ forward ଶସି କାରଣରୁ ସମ୍ପତ୍ତିକୁ ହାନି ହେଲେ ଲେଣ୍ଡରଙ୍କୁ ତୁରନ୍ତ ସୂଚନା ଦେବେ।
- (e) ଏହି ଚୁକ୍ତି, ସହାୟକ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ୍ ଏବଂ ସମ୍ପତ୍ତି ସମ୍ପର୍କିତ ସମସ୍ତ ଅନୁମତି, ସ୍ୱୀକୃତି, ଲାଇସେନ୍ସ ଏବଂ ପରମିସନ୍ ପ୍ରାପ୍ତ କରିବା ପାଇଁ ଆବଶ୍ୟକ ସମସ୍ତ କାର୍ଯ୍ୟ ନିଅନ୍ତି।
- (f) ସମ୍ପତ୍ତିକୁ ବିକ୍ରୟ, ଭାଡ଼ା, ସ୍ଥାନାନ୍ତରଣ, ହାଇପୋଥେକ୍ କେସ୍ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କ forward ଶସି ଭାବରେ ଲିଏନ୍ କିମ୍ବା ଦାୟିତ୍ୱ ସୃଷ୍ଟି କରିବେ ନାହିଁ। ଏହାକୁ ଉଲ୍ଲଙ୍ଘନ କଲେ, ଲେଣ୍ଡର FIR କିମ୍ବା ଆଇନ ମୁକା ଦାୟର କରିପାରିବେ।
- (g) ସମ୍ପତ୍ତିକୁ ଭଲ ଅବସ୍ଥାରେ ରଖିବେ, ଆବଶ୍ୟକ ମରାମତି, ସଂଶୋଧନ ଏବଂ ଉନ୍ନତି କରିବେ।
- (h) ସମ୍ପତ୍ତି ଏକ ନୂତନ ଗାଡ଼ି ହେଲେ, ମୋଟର ଗାଡ଼ି ଆଇନ, 1988 ଅନୁଯାୟୀ ପଞ୍ଜିକରଣ କରାଯିବାକୁ ନିଶ୍ଚିତ କରିବେ, ଏବଂ RC ରେ ହାଇପୋଥେକ୍ ଗାର୍ଡ଼ ଲେଣ୍ଡରଙ୍କ ପକ୍ଷରେ ସୂଚିତ ହେବାକୁ ଦେଖିବେ। ପ୍ରମୁଖ ଗାଡ଼ି ହେଲେ, RC ପୁସ୍ତକରେ ନିଷ୍ପତ୍ତି କରିବେ।
- (i) ଗାଡ଼ି ପଞ୍ଜିକରଣ ସର୍ଟିଫିକେଟ୍ କପି ଲେଣ୍ଡରଙ୍କୁ ଦେବେ।
- (j) ନକଲ RC ପୁସ୍ତକ ପାଇଁ ଦାବି କେବଳ ଲେଣ୍ଡରଙ୍କୁ ଦେଇ ଏହି ଗାର୍ଡ଼ ସୂଚିତ କରାଯିବ।
- (k) ସମ୍ପତ୍ତିର କ forward ଶସି ହାନି/ଚୋରି/ବ୍ୟାମା କ୍ଲେମ୍/RC କିମ୍ବା ପଲିସି ହରାଇ ଯାଇଥିବା ସୂଚନା ତିନି କାର୍ଯ୍ୟଦିନ ମଧ୍ୟରେ ଲେଣ୍ଡରଙ୍କୁ ଦେବେ।
- (l) ସମସ୍ତ କର, ମୂଲ୍ୟାୟନ, ମହାନଗର, RTAs କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କ forward ଶସି ଅଧିକାରୀଙ୍କରେ ଦେୟ ସମସ୍ତ ଦାୟିତ୍ୱ ପ୍ରଦାନ କରିବେ।
- (m) ଲେଣ୍ଡରଙ୍କର ଲିଏନ୍ ବାଧ୍ୟତା କ forward ଶସି କାର୍ଯ୍ୟ ସହିତ ସମ୍ପତ୍ତିରେ କ forward ଶସି ଆଘାତ କିମ୍ବା ଅଟକାଇବେ ନାହିଁ।
- (n) ସେମାନେ ଲେଣ୍ଡରଙ୍କ ଅଧିକାର, ସୁରକ୍ଷା ଏବଂ ମାର୍ଗଦର୍ଶନ ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବା ପାଇଁ ଆବଶ୍ୟକ କ forward ଶସି ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ୍/କାର୍ଯ୍ୟ କରିବେ।
- (o) ସମସ୍ତ ଖର୍ଚ୍ଚ, ଦାବି, ତୃତୀୟ ପକ୍ଷ ଦାୟିତ୍ୱ ସହିତ ଆଇନ ଖର୍ଚ୍ଚ ଦାୟିତ୍ୱ ଭରିବେ।
- (p) ଚୁକ୍ତି ପ୍ରତିଷ୍ଠାରେ ବିଳମ୍ବ ସୃଷ୍ଟି କରୁଥିବା କ forward ଶସି ଘଟଣା ସୂଚନା ଦେବେ।
- (q) PDCs/NACH/ଚେକ୍ ପ୍ରତି ଆଦର ସହିତ ପରିଶୋଧନା କରିବେ।
- (r) ସମସ୍ତ କର, ଇନକମ୍ ଟ୍ୟାକ୍ସ ଏବଂ ସରକାରୀ ଶୁଳ୍କ ଭରିବେ, ବର୍ତ୍ତମାନ କ forward ଶସି ବକାୟା ନାହିଁ।
- (s) ଲେଣ୍ଡରଙ୍କୁ ସମ୍ପତ୍ତି ସଂପର୍କୀୟ GPS/VTS/Telematics ତଥ୍ୟ ଏବଂ ଡିଲିଭର/ନିର୍ମାତାଙ୍କୁ ପ୍ରବେଶ ପାଇଁ ଅଧିକାର ଦିଅନ୍ତି, ଏହା ଅପରିବର୍ତ୍ତ୍ୟନୀୟ ଏବଂ ନିଶ୍ଚିତ।
- (t) ଲେଣ୍ଡରଙ୍କର ନିଷ୍ପତ୍ତି ଅନୁଯାୟୀ କ forward ଶସି ତଥ୍ୟ / ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ୍ ଦେବେ, ଯାହା କ୍ରେଡିଟ୍/AML/ନିୟମିତା ଲକ୍ଷ୍ୟରେ ଆବଶ୍ୟକ।
- (u) ଲେଣ୍ଡରଙ୍କୁ ତଥ୍ୟ ଏବଂ ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ତଥ୍ୟ ପ୍ରକ୍ରିୟା, ସଂରକ୍ଷଣ, ବ୍ୟବହାର ଏବଂ ପ୍ରକାଶ କରିବାକୁ ସ୍ୱୀକୃତି ଦେବେ, ଯାହା ଲୋନ୍ ମୂଲ୍ୟାୟନ, ସଂଶୋଧନ, ସେବା, ନିର୍ବାହ କିମ୍ବା recovery ପାଇଁ ଆବଶ୍ୟକ।
- (v) ଏହି ତଥ୍ୟ/ଡାଟା କେବଳ ଆବଶ୍ୟକ ସମୟରେ, ନିଷ୍ପତ୍ତି/ନିୟମ/ଲଗାତାର ଆବଶ୍ୟକତା ଅନୁସାରେ ବ୍ୟବହାର କରାଯିବ।
- (w) ସମସ୍ତ stamp duty ଏବଂ ଅନୁସଙ୍ଗିତ ଶୁଳ୍କ ଦାୟିତ୍ୱ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ କରିବେ।
- (x) ମିଥ୍ୟା କ forward ଶସି ତଥ୍ୟ ଦେଇ ଲେଣ୍ଡରଙ୍କୁ କ forward ଶସି ଅନ୍ୟାୟ ଘଟିଲେ, ସେହି କ forward ଶସି ଖର୍ଚ୍ଚ ଭରିବେ।

(y) LEI କୋଡ୍ ପ୍ରାପ୍ତ କରି ନବୀକରଣ କରିବେ, ଲେଣ୍ଡରଙ୍କୁ ନକଲ ଦେବେ ।

(z) NRI/OCI ହେଲେ, ବୈଦେଶିକ ନିୟମ ଅନୁଯାୟୀ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ ଧନ ବ୍ୟବହାର ନକରିବେ ।

8.2 ରଣଗ୍ରାହକ, ଲେଣ୍ଡରଙ୍କୁ ଗାଡ଼ି ସମ୍ପର୍କୀୟ ତଥ୍ୟ (Location, Telematics, VTS, Maintenance, Diagnostic) ଏବଂ Historical / Real-time ତଥ୍ୟ ପ୍ରବେଶ ଦେବାକୁ ସ୍ୱୀକୃତି ଦେଉଛନ୍ତି, ଏହା ଲେଣ୍ଡରଙ୍କର ହିତ ସୁରକ୍ଷା ଏବଂ recovery ପ୍ରକ୍ରିୟା ସୁଦୃଢ଼ କରିବା ପାଇଁ ଆବଶ୍ୟକ ।

ARTICLE 9

ସଂପତ୍ତି ମୂଲ୍ୟରେ ସଂଶୋଧନ (REVISION IN THE PRICE OF THE ASSET)

9.1. ଯଦି ଏହି ଚୁକ୍ତିପତ୍ରରେ ହସ୍ତାକ୍ଷର କରିବା ପରେ ସଂପତ୍ତିର ମୂଲ୍ୟ ବୃଦ୍ଧି ପାଏ, ତେବେ ସେହି ସଂଶୋଧିତ ମୂଲ୍ୟରେ ସଂପତ୍ତି ଆର୍ଜନ କରିବା ପାଇଁ ବରୋଅର (Borrower) ବଢ଼ିଥିବା ରାଶି ଦେବାକୁ ଦାୟୀ ହେବ । ଏହି ମୂଲ୍ୟବୃଦ୍ଧି ପାଇଁ ଲେଣ୍ଡର (Lender) କୌଣସି ରାଶି ଦେବାକୁ ଦାୟୀ ହେବ ନାହିଁ ।

ଯଦି ବରୋଅର ଡିଲର/ନିର୍ମାତାଙ୍କ ପାଖରୁ ସମୟରେ ସଂପତ୍ତି ନେଇନଥାଏ, ତେବେ ବରୋଅର ଏହାକୁ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ କରିବାକୁ ପଡ଼ିବ ଯେ ଡିଲର/ନିର୍ମାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଦିଆଯାଇଥିବା ରାଶି ଏବଂ ପ୍ରଥମ ଅନୁସୂଚୀରେ ଦିଆଯାଇଥିବା ବ୍ୟାଜ ସହିତ Lender ପାଇଁ ପହଞ୍ଚିଛି । ଏହି ରାଶି Lender ପାଇଁ ମିଳିବା ପରେ, ବରୋଅର ଏହି ଚୁକ୍ତିପତ୍ର ଅନ୍ତର୍ଗତ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଶୁଳ୍କ ପ୍ରଦାନରେ ଦାୟୀ ରହିବ ।

ARTICLE 10

ବିତରଣ (DELIVERY)

10.1. ବରୋଅର ସଂପୂର୍ଣ୍ଣ ଦାୟିତ୍ୱ ନେବେ ଯେ ସେ ଉତ୍ପାଦକ, ଡିଲର କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତିଠାରୁ ସଂପତ୍ତି ଗ୍ରହଣ କରିବେ ଏବଂ ତାହାର ଗୁଣ, ଅବସ୍ଥା ଏବଂ ଫିଟନେସ୍ ଯାଞ୍ଚ କରିବେ । ଅନୁକ୍ଷେପ 3.5 ଅନୁସାରେ, ବରୋଅର ସଂପତ୍ତି ଗ୍ରହଣ କରିବା ପରେ Lender କୁ ସୂଚନା ଦେବେ ।

10.2. ବରୋଅର ବୁଝିଛନ୍ତି ଯେ ଉତ୍ପାଦକ କିମ୍ବା ଡିଲର ପକ୍ଷରୁ ବିତରଣରେ ଯେକୌଣସି ବିଳମ୍ବ ପାଇଁ Lender ଦାୟୀ ନୁହେଁ । EMI ପ୍ରଦାନ ବିଳମ୍ବ ସଂପତ୍ତି ନ ମିଳିବା କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି କାରଣରେ ରୋକାଯିବ ନାହିଁ ।

ARTICLE 11

ବ୍ୟବହାର (USE)

11.1. ବରୋଅର (କିମ୍ବା ତାଙ୍କର ଏଜେଣ୍ଟ/ସହାୟକ) ସଂପତ୍ତିକୁ ଏହି ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ପାଇଁ ବ୍ୟବହାର କରିବେ ନାହିଁ:

- ଯାହା ବୀମା ପୋଲିସୀର ନିୟମ ଉଲ୍ଲଙ୍ଘନ କରିଥାଏ;
- କେନ୍ଦ୍ର କିମ୍ବା ରାଜ୍ୟ ଆଇନ କିମ୍ବା ନିୟମ ଭଙ୍ଗ କରିଥାଏ;
- ଯେକୌଣସି ଅବୈଧ କାର୍ଯ୍ୟ ହେବାକୁ ନେଇ Lender ର ଆର୍ଥିକ କ୍ଷତି ହୁଏ ।

11.2. ବରୋଅର ସଂପତ୍ତିକୁ କେବଳ ଏହି ଚୁକ୍ତିପତ୍ରରେ ଉଲ୍ଲେଖିତ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ପାଇଁ ବ୍ୟବହାର କରିବେ ଏବଂ ସମସ୍ତ ଖର୍ଚ୍ଚ ସ୍ୱୟଂ ଭରିବେ ।

ARTICLE 12

ବୀମା ଏବଂ ରକ୍ଷାଶାବ୍ଦେଶ (INSURANCE AND MAINTENANCE)

12.1. କର୍ଜର ସୁରକ୍ଷା ପାଇଁ ଏବଂ Lender ର ହକ୍ ସୁରକ୍ଷିତ ରହିବା ପାଇଁ, ବରୋଅର ଏହି ଚୁକ୍ତିପତ୍ରରେ ହସ୍ତାକ୍ଷର କରିବା ପରେ ତୁରନ୍ତ ଏବଂ ସ୍ୱୟଂ ଖର୍ଚ୍ଚରେ ସଂପତ୍ତିକୁ ବିପଦ, ଆଗ, ଦୁର୍ଘଟନା, ସ୍ତ୍ରୀଲକ୍ଷ୍ମୀ, ଦଙ୍ଗା, ବନ୍ଧାବନ୍ଧା, ବାନ୍ଧାବନ୍ଧା ଓ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସମ୍ଭାବ୍ୟ ଝୁମକି ରୁ ବୀମା କରାଇବେ । ପ୍ରିମିୟମ ସମୟରେ ଦେଇବା ବରୋଅରଙ୍କ ଦାୟିତ୍ୱ ହେବ ।

12.2. ପ୍ରତ୍ୟେକ ବୀମା ପୋଲିସୀ ବରୋଅରଙ୍କ ନାମରେ ହେବ ଏବଂ Lender ପାଇଁ 'loss payee' ଭାବରେ ଏଣ୍ଡୋର୍ସମେଣ୍ଟ ହେବ । ଆବଶ୍ୟକ ହେଲେ Lender ର ବ୍ୟାଙ୍କର୍ସ ପାଇଁ ମଧ୍ୟ ଏଣ୍ଡୋର୍ସମେଣ୍ଟ ହେବ ।

12.3. ବରୋଅର ସଂପତ୍ତିକୁ ବୀମା ପୋଲିସୀ ଶର୍ତ୍ତ ବିପରୀତ କାର୍ଯ୍ୟ ପାଇଁ ବ୍ୟବହାର କରିବେ ନାହିଁ ।

12.4. Lender, ବରୋଅର ପକ୍ଷରୁ ବୀମା କରାଇପାରେ ଏବଂ ପ୍ରିମିୟମ ଦେଇପାରେ; ବରୋଅର ଏହା ପରେ Lender କୁ ତୁରନ୍ତ ପୁନର୍ଦାନ କରିବେ ।

12.5. ବୀମା ରାଶିର ପ୍ରଥମ ହକ୍ Lender ର । ବରୋଅର irrevocable authorization ଦେଇଛନ୍ତି ଯେ Lender ନିଜ ହିତ ସୁରକ୍ଷା ପାଇଁ ବୀମା ରାଶି ଦାବି କରିପାରିବେ ।

12.6. ଯେକୌଣସି ଦୁର୍ଘଟନା କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କାରଣରେ ସଂପତ୍ତିର ମରାମତି ବରୋଅର ସ୍ୱୟଂ ଖର୍ଚ୍ଚରେ କରିବେ ଏବଂ ବୀମା ଦାବି ପାଇଁ ବିଲ୍ ଦେବେ। କୌଣସି ବକାୟା ନଥିଲେ, Lender ପ୍ରାପ୍ତ ବୀମା ଲାଭ ବରୋଅରକୁ ଦିଆଯିବ।

ARTICLE 13

ଡିଫଲ୍ଟ ଘଟଣାବଳୀ (EVENTS OF DEFAULT)

ନିମ୍ନଲିଖିତ ଘଟଣାବଳୀକୁ “**ଡିଫଲ୍ଟ ଘଟଣା**” ଭାବରେ ଗଣାଯିବ:

- 13.1. ବରୋଅର Loan କିମ୍ବା କୌଣସି ଶୁଳ୍କ, ଖର୍ଚ୍ଚ, ମୂଲ୍ୟ ପ୍ରଦାନରେ ବିଫଳ ହେବେ ଏବଂ ଯେକୌଣସି ଇନସୁଲମେଣ୍ଟ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ ରାଶି ସମୟରେ ଅଦାୟ ରହିଯିବ;
- 13.2. ବରୋଅର କିମ୍ବା Co-Borrower (ଏକ ବ୍ୟକ୍ତି କିମ୍ବା ଅଧିକ ହେଲେ ଯେକୌଣସି ଗୋଟିଏ) ମୃତ୍ୟୁବରଣ କରିଥିବା, ଅଦାୟକର ହେବା ପାଇଁ କୌଣସି ଆବେଦନ ଦାଖଲ କରାଯିବା କିମ୍ବା ତାଙ୍କର ସମ୍ପତ୍ତି ପାଇଁ ରିସିଭର, ଟ୍ରଷ୍ଟି କିମ୍ବା ସମାନ କୌଣସି ଅଧିକାରୀ ନିଯୁକ୍ତ ପାଇଁ କାର୍ଯ୍ୟ ଗ୍ରହଣ;
- 13.3. ବରୋଅର କିମ୍ବା Co-Borrower (କମ୍ପାନୀ କିମ୍ବା ପାର୍ଟନରସିପ୍ ଫର୍ମ) ଉପରେ କୌଣସି ତୃତୀୟ ପକ୍ଷ ଦ୍ୱାରା ଉଦ୍ଧାର, ଭଙ୍ଗି ଦେବା, ପୁନଃସଂଗଠନ କିମ୍ବା ରିସିଭର/ଟ୍ରଷ୍ଟି ନିଯୁକ୍ତ ସଂପର୍କରେ କାର୍ଯ୍ୟ ଆରମ୍ଭ କରାଯିବ;
- 13.4. ବରୋଅର ସଂପତ୍ତିକୁ Lender ର ଲେଖିତ ସହମତି ବିନା ବିକ୍ରୟ, ଷ୍ଟେସ୍ କିମ୍ବା ହସ୍ତାନ୍ତର କରିବା କିମ୍ବା ଏହାର ଉପରେ ଅନ୍ୟ ଅନ୍ୟାୟ କାର୍ଯ୍ୟ;
- 13.5. ବରୋଅର ସଂପତ୍ତି ପାଇଁ କୌଣସି ବୀମା ପ୍ରିମିୟମ ଦେବାରେ ବିଫଳ;
- 13.6. ସଂପତ୍ତି ଜବତ, ଅଟାର୍, କୌଣସି କ୍ଷେତ୍ରରେ କଷ୍ଟ, କଷ୍ଟ ପ୍ରକ୍ରିୟାରେ ନେଯାଯିବା;
- 13.7. ବରୋଅର କୌଣସି କାରଣରେ କାନୁନ ଅନୁସାରେ ସଂପତ୍ତି ସମ୍ପର୍କିତ କର୍ତ୍ତବ୍ୟ ପାଳନ ନ କରିବା;
- 13.8. ସଂପତ୍ତିକୁ କୌଣସି ଭାବରେ କ୍ଷତିଗ୍ରସ୍ତ କରାଯିବା, ଅପରିଚିତ ଉପଯୋଗ, କିମ୍ବା ତୃତୀୟ ପକ୍ଷକୁ ଦେହୀୟ କ୍ଷତି;
- 13.9. ସଂପତ୍ତି ବିନାଶ, ବିକ୍ରୟ, ବିଭକ୍ତ, ଅପହରଣ କିମ୍ବା ରୋକାଯିବା;
- 13.10. ବରୋଅର କିମ୍ବା Co-Borrower PDCs/ECS/NACH ର ପେମେଣ୍ଟ ରୋକିବା ନିର୍ଦ୍ଦେଶ ଦେବା;
- 13.11. ବରୋଅର ରଜିଷ୍ଟ୍ରେସନ୍ ସର୍ଟିଫିକେଟ୍ ପ୍ରଦାନରେ ବିଫଳ;
- 13.12. ଏହି ଚୁକ୍ତିପତ୍ର ଅନୁସାରେ Lender ର ମତାନୁସାରେ ସଂପତ୍ତି କିମ୍ବା ତାଙ୍କର ହିତ ନିମିତ୍ତ ଝୁଲି ଥିବା ସନ୍ଦେହ;
- 13.13. ବରୋଅର ଏହି ଚୁକ୍ତିପତ୍ରରେ ଦିଆଯାଇଥିବା ସଂପତ୍ତିର ତଥ୍ୟ ଦାଖଲ କରିବାରେ ବିଫଳ;
- 13.14. ବରୋଅର କିମ୍ବା Co-Borrower ଏହି ଚୁକ୍ତିପତ୍ରର ନିୟମ, ଶର୍ତ୍ତ, covenants ଉଲ୍ଲଙ୍ଘନ କରିବା;
- 13.15. ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଘଟଣା, ଯାହା Lender ର ହିତକୁ ଝୁଲାଇ ପାରେ;
- 13.16. ବରୋଅର କିମ୍ବା Co-Borrower ଅଦାୟୀ ଘୋଷିତ;
- 13.17. ବରୋଅର ଦ୍ୱାରା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଚୁକ୍ତିପତ୍ରରେ ଦାୟିତ୍ୱ ପାଳନରେ ବିଫଳ;
- 13.18. Lender ର ଲେଖିତ ସହମତି ବିନା ସଂପତ୍ତିରେ ଅନ୍ୟାୟ charge/hypothecation/liens କିମ୍ବା encumbrance ଚେଷ୍ଟା;
- 13.19. ସଂପତ୍ତି ଅବୈଧ କାର୍ଯ୍ୟ/ଗତିବିଧିରେ ବ୍ୟବହୃତ କିମ୍ବା ବ୍ୟବହୃତ ଥିବା ଦାବି।

ARTICLE 14

ଡିଫଲ୍ଟର ପରିଣାମ (CONSEQUENCES OF DEFAULT)

14.1.

- (A) ଉପରେ ଉଲ୍ଲେଖିତ ଯେକୌଣସି / ସମସ୍ତ ଡିଫଲ୍ଟ ଘଟଣା ଘଟିଲେ, ରଣଦାତା (Lender) କୌଣସି କାରଣ ଦେଇ ରଣକୁ ଫେରାଇବା (recall) ଅଧିକାର ରଖିଥାଏ। ଏହି ଫେରାଇବା ପରେ, ରଣଗ୍ରାହୀ (Borrower) ଏବଂ/କିମ୍ବା ସହ-ରଣଗ୍ରାହୀ (Co-Borrower) 10 ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ନିମ୍ନଲିଖିତ ରାଶି ଦେବାକୁ ଦାୟୀ ହେବେ:
 - (a) ବକାୟା କିଷ୍ଟ (arrears of instalments);
 - (b) ଶେଷ ଅବଧୂର କିଷ୍ଟ, ଯଦି ଏହି ଚୁକ୍ତି ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ସମୟ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଚାଲୁଥାନ୍ତା;
 - (c) ଦଣ୍ଡ (Penal Charge);
 - (d) ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସମସ୍ତ ରାଶି ଏବଂ ଶୁଳ୍କ, ବିମା ପ୍ରିମିୟମ୍ ବିଳମ୍ବରେ ଏବଂ ଅନ୍ୟ କର ସହିତ।
- (B) ବିଶେଷ ପରିସ୍ଥିତିରେ, ଯେଉଁଠାରେ ରଣଗ୍ରାହୀ ସମ୍ପତ୍ତି ଲୁଚାଇବାକୁ, ଅନୁକୃତ ବ୍ୟବହାର କରିବାକୁ, କିମ୍ବା ସମ୍ପତ୍ତିକୁ ଅସାଧାରଣ ଖରାପ ହେବାକୁ ଥାଏ, ତେବେ ରଣଦାତା କୌଣସି ସୂଚନା ଦିଏବା ବିନା ସମ୍ପତ୍ତି ଜବ୍ତ କରିବାକୁ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଅଧିକାର ରଖିଥାଏ।
- (C) ଚୁକ୍ତିର ବିରୋଧୀ କୌଣସି ତରତ୍ରୁଦି ଅନୁଯାୟୀ, ରଣଦାତା ତାଙ୍କର ଇଚ୍ଛାରେ ଦ୍ୱିତୀୟ ସୂଚୀ (second schedule) ଅନୁଯାୟୀ କିଷ୍ଟ ଦେବାକୁ ରଣଗ୍ରାହୀକୁ ଅନୁମତି ଦେଇପାରେ, ଏହା କରାଯିବ ରଣଦାତା ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ଶରତ ଅନୁଯାୟୀ।

14.2. ସୂଚନା ଦିଆଯାଇଥିଲେ, ରଣଦାତା ସମ୍ପତ୍ତିର ଫିଜିକାଲ୍ ଦାଖଲ ନେଇପାରିବେ ଏବଂ ସେ ନିଜେ କିମ୍ବା ଏଜେଣ୍ଟ ମାଧ୍ୟମରେ ଏହାକୁ ବିକ୍ରୟ, ହସ୍ତାନ୍ତର କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ ଉପାୟରେ ବ୍ୟବହାର କରି ସୁରକ୍ଷା ପ୍ରତିଷ୍ଠା ଏବଂ ରଣ ସଂଗ୍ରହ କରିପାରିବେ। ଏହି କାର୍ଯ୍ୟରେ, ରଣଗ୍ରାହୀଙ୍କୁ ହୋଇଥିବା କୌଣସି ହାନି ପାଇଁ ରଣଦାତା ଦାୟୀ ନୁହେଁ।

14.3. ଆପକ୍ତାଳୀନ ପରିସ୍ଥିତି ଏବଂ ରଣଗ୍ରାହୀଙ୍କର ସ୍ଥାନ/ବିବରଣୀ ଉପଲବ୍ଧ ନଥିବା ପରିସ୍ଥିତିରେ, ରଣଦାତା ସୂଚନା ବିନା ସମ୍ପତ୍ତି ଦାଖଲ ନେଇପାରିବେ।

14.4. ରଣଗ୍ରାହୀ ରଣଦାତାଙ୍କୁ ସମ୍ପତ୍ତି ଦାଖଲ ନେବାରୁ ବାଧା ଦେବାକୁ ନାହିଁ। ରଣଦାତାଙ୍କର ଅଧିକୃତ ପ୍ରତିନିଧି, କର୍ମଚାରୀ ଏବଂ ଏଜେଣ୍ଟଙ୍କୁ ସମ୍ପତ୍ତି ଥିବା ସ୍ଥାନରେ ପ୍ରବେଶ ଅଧିକାର ରହିବ। Borrower towing ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଖର୍ଚ୍ଚ ପାଇଁ ଦାୟୀ।

14.5. Recovery / security enforcement ପ୍ରକ୍ରିୟା:

(a) ରଣଦାତା ସାଧାରଣତଃ 7 ଦିନର ସୂଚନା ଦେଉଛନ୍ତି; ଅସଫଳ ହେଲେ possession ନିଏଯାଏ।

(b) possession ପରେ, ବୋରୋହରକୁ ବକାୟା ପରିଶୋଧନା ସୁଯୋଗ ମିଳେ।

(c) possession ପରେ 7 ଦିନର ଅନ୍ତିମ ସୂଚନା, ଶୁଧ ଏବଂ ଅନ୍ୟ ଖର୍ଚ୍ଚ ସହିତ; ଅସଫଳ ହେଲେ public/private auction କିମ୍ବା private treaty ଦ୍ୱାରା ବିକ୍ରୟ।

(d) ବିକ୍ରୟ ତାରିଖ ନ୍ୟାୟସଙ୍ଗତ ହେବ; Borrower ଏହାକୁ ନେଇ କୌଣସି ଦାବି କରିପାରିବେ ନାହିଁ।

(e) Borrower ସମସ୍ତ ବକାୟା ଭରିଲେ possession ପୁଣି ପାଇଁ ଉପାୟ। RBI / regulatory guidelines ଅନୁଯାୟୀ ପ୍ରକ୍ରିୟା ବଦଳିପାରିବ।

14.6. seizure RBI ନିୟମ ଅନୁଯାୟୀ ହେବ। repossession policy ଅନୁସରଣ ଆବଶ୍ୟକ।

14.7. ରଣଦାତା / ଏଜେଣ୍ଟ / ଅଧିକାରୀ ସମ୍ପତ୍ତିରେ ଥିବା ସାମଗ୍ରୀର ହାନି ପାଇଁ ଦାୟୀ ନୁହେଁ; Borrower କୌଣସି ଦାବି କରିପାରିବେ ନାହିଁ।

14.8. Borrower / Co-Borrower ସମସ୍ତ ଦେୟ ରାଶି ଦେଲେ, କ୍ୟାପ୍ଚର ହେବା ନିମିତ୍ତ ମାଲମତ୍ତା ଫେରାଇଦିଆଯିବ। Borrower seizure/surrender ଖର୍ଚ୍ଚ, garage ଭଡା ଦେବେ।

14.9. କୌଣସି auction / private treaty / ଅନ୍ୟ ମାଧ୍ୟମରେ ମାଲମତ୍ତା ବିକ୍ରୟ / ହସ୍ତାନ୍ତର କରିପାରିବାକୁ ରଣଦାତାଙ୍କର ଅଧିକାର ରହିଛି। Auction ଆମଦାନୀ appropriation:

(i) ବକାୟା କିଣ୍ଟ;

(ii) ଶେଷ ଅବଧୂର କିଣ୍ଟ;

(iii) Penal Charge;

(iv) ଖର୍ଚ୍ଚ, ଶୁଳ୍କ, ବୀମା ପ୍ରିମିୟମ୍, statutory dues ଏବଂ ଅନ୍ୟ ରାଶି;

(v) ବ୍ୟାଜ;

(vi) service charges;

(vii) Borrower/Co-Borrower ଦ୍ୱାରା କୌଣସି capacityରେ ଅନ୍ୟ କରାର।

ଉଚ୍ଚ ରାଶି ଭରିଲେ Borrower / Co-Borrower କୁ ପୁଣି ମିଳିବ।

14.10. Borrower / Co-Borrower କୌଣସି objection ନେଇପାରିବେ ନାହିଁ।

14.11. Asset ସ୍ଥିତି ତଦାରଖ, seizure, garage, insurance, transfer, sale, legal proceedings ଖର୍ଚ୍ଚ Borrower/Co-Borrower ଦେବେ।

14.12. Indian Contract Act Section 151 ଅନୁଯାୟୀ, Lender / ଅଧିକାରୀ ଦାୟୀ ନୁହେଁ।

14.13. Borrower ମନସ୍ତ କରେ ଯେ default ହେଲେ, Lender / RBI Borrower / ତାଙ୍କର company / firm / directors / partners କୁ defaulter ଭାବେ ପ୍ରକାଶ କରିପାରିବେ।

14.14. Borrower default ହେଲେ, ଖାତା NPA ହେବ; Borrower ସମ୍ବନ୍ଧିତ ଖାତା RBI guidelines ଅନୁଯାୟୀ NPA ହେବ।

ARTICLE 14A

Co-Borrower ଅଧିକାର

Borrower ମନସ୍ତ କରେ ଯେ Co-Borrower ଏହି କରାରର ରାଶି ଭରିଲେ, Lender ପାଖରେ ଥିବା ସମସ୍ତ ଅଧିକାର Co-Borrower ପାଖରେ ଯିବ।

ARTICLE 15

ଗ୍ୟାରାଣ୍ଟି ଦାୟିତ୍ୱ (GUARANTEE OBLIGATIONS)

- 15.1.** ରଣଦାତା Borrower କୁ ରଣ ଦେବା ପାଇଁ, ଗ୍ୟାରାଣ୍ଟର/ଗ୍ୟାରାଣ୍ଟରମାନେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଏବଂ ଅପରିବର୍ତ୍ତନୀୟ ଭାବେ:
- (a) Borrower ଙ୍କର ରଣ ଦାୟିତ୍ୱ Lender ପାଇଁ Schedule II ଅନୁଯାୟୀ ପୂରଣ ହେବାକୁ ଗ୍ୟାରାଣ୍ଟି କରନ୍ତି। ଗ୍ୟାରାଣ୍ଟର ଏହା ନିଶ୍ଚିତ କରନ୍ତି ଯେ ଆବଶ୍ୟକତା ପଡ଼ିଲେ, ସେ ପ୍ରଧାନ ରଣଦାତା (principal debtor) ଭଳି ରାଶି Lender କୁ ଦେବେ।
- (b) ଡିଫଲ୍ଟ ଘଟଣା ହେଲେ, Lender ଙ୍କର ଅନ୍ୟ ଅଧିକାର ବା ଉପାୟ ପ୍ରଭାବିତ କରାଯିବା ସହିତ, ଗ୍ୟାରାଣ୍ଟର Borrower ଙ୍କର ରଣ ଦାୟିତ୍ୱ ମାନ୍ୟ କରିବେ, ତତ୍ସମ୍ମତ Lender କୁ ସମସ୍ତ ରାଶି, ବ୍ୟାଜ, ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଶୁଳ୍କ ଏବଂ ଖର୍ଚ୍ଚ ଦେବେ।
- (c) ଏହି ଚୁକ୍ତି ଅନୁସାରେ Borrower ଦ୍ୱାରା ସମସ୍ତ ଶରତ ସଂପୂର୍ଣ୍ଣ ହେବାକୁ ଗ୍ୟାରାଣ୍ଟି କରନ୍ତି।
- (d) ଯଦି ଗ୍ୟାରାଣ୍ଟି ଅନୁସାରେ କୌଣସି ରାଶି ପୁଣି ଗ୍ୟାରାଣ୍ଟର କୁ ମିଳୁନାହିଁ, ତେବେ ସେ principal debtor ଭଳି Lender କୁ ସମସ୍ତ କ୍ଷତି, ଖର୍ଚ୍ଚ, ଦଣ୍ଡ ଭରିବେ।
- 15.2.** ଗ୍ୟାରାଣ୍ଟର ଲିଖିତ ଦାବି ପାଇଁ କୌଣସି ଅତିରିକ୍ତ ପ୍ରମାଣ ଆବଶ୍ୟକ ନାହିଁ। Lender ଙ୍କର officer ଦ୍ୱାରା ଲିଖିତ ସନଦ ଗ୍ୟାରାଣ୍ଟର ପାଇଁ ନିର୍ଣ୍ଣୟକାରୀ ସାବିତ।
- 15.3.** Lender ଙ୍କର ଦାବି ଗ୍ୟାରାଣ୍ଟର ପାଇଁ ଶେଷ, ଅନିବାର୍ଯ୍ୟ ଏବଂ ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ। ଏକାଧିକ ଦାବି କରିବା ଗ୍ୟାରାଣ୍ଟର କର୍ତ୍ତବ୍ୟ ନିମନ୍ତେ ଛାଡ଼ା ନୁହେଁ।
- 15.4.** Lender ଙ୍କର ପ୍ରଥମ ଦାବି ପରେ ଗ୍ୟାରାଣ୍ଟର କୌଣସି ଶରତ ଛାଡ଼ି ବେଳେ ସମସ୍ତ ରାଶି ପ୍ରଦାନ କରିବେ। Borrower କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତି ଆପତ୍ତି କରିବା ଅବଶ୍ୟକ ନାହିଁ।
- 15.5.** ଗ୍ୟାରାଣ୍ଟି ଏକ ଅବିରତ ଗ୍ୟାରାଣ୍ଟି ଯାଏଁ ସମସ୍ତ ରଣ ଦାୟିତ୍ୱ ପୂରଣ ହେବା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ। ଗ୍ୟାରାଣ୍ଟର ଦାୟିତ୍ୱ Borrower ସହିତ ଯୁକ୍ତ ଏବଂ ସମାନ।
- 15.6.** ଗ୍ୟାରାଣ୍ଟର ଦାୟିତ୍ୱ Borrower ସହିତ ସମାନ ଥିବାରୁ, ସେ principal debtor ଭାବେ ଗଣାଯିବେ।
- 15.7.** ଗ୍ୟାରାଣ୍ଟର ଦାୟିତ୍ୱ କ୍ଷୟ ହେବାର ନୁହେଁ, ଯଦି Borrower ଙ୍କର ଦାୟିତ୍ୱ ଅବିରତ ରହେ, ସେ କିଛି ଅବସ୍ଥାରେ ମୁକ୍ତ ହେବେ ନାହିଁ, ଯଥା:
- (a) ଚୁକ୍ତିର ଅନୁମତି ବିନା ପରିବର୍ତ୍ତନ;
- (b) Borrower ରିଲିଜ୍ କରିବା କୌଣସି ଚୁକ୍ତି;
- (c) Lender କାର୍ଯ୍ୟ/ଅକାର୍ଯ୍ୟ ଯାହା Borrower ର ମୁକ୍ତିରେ ପ୍ରଭାବିତ;
- (d) Lender compromise କରିବା;
- (e) security ହାରାଇବା।
- 15.8.** Borrower ତାଙ୍କର କର୍ତ୍ତବ୍ୟ ନିଭାଇନଥିବାରୁ, ଗ୍ୟାରାଣ୍ଟର Lender କୁ ସମସ୍ତ କ୍ଷତି, ଖର୍ଚ୍ଚ, ଦଣ୍ଡ ପୂରଣ କରିବେ।
- 15.9.** Lender ଚାହିଲେ ଗ୍ୟାରାଣ୍ଟି କାର୍ଯ୍ୟକୁ ଅନୁଷ୍ଠାନ କରିପାରିବେ, ଆଗରେ, ସମୟରେ କିମ୍ବା ପରେ Borrower ବିରୁଦ୍ଧରେ କୌଣସି ଆଇନ ପଦକ୍ଷେପ ନେଇ।
- 15.10.** Lender ଗ୍ୟାରାଣ୍ଟର ରାଶି ଏବଂ Guarantor ଙ୍କର ଖାତାର ସେଟ୍-ଅଫ୍ / ମିଶ୍ରଣ କରିବା ଅଧିକାର ରଖିଛି।
- 15.11.** Borrower default ହେଲେ, Guarantor ର ଦେୟ ରାଶି Lender ସହିତ ଖାତା ସେଟ୍-ଅଫ୍ କରିବା ଅଧିକାର ରଖିଛି।
- 15.12.** Guarantor ଙ୍କର ଦାୟିତ୍ୱ, Borrower / Guarantor ରଣ, ବ୍ୟାଜ, ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଦେୟ ସମସ୍ତ ଦେୟ ପୂରଣ ହେବା ପରେ ମାତ୍ର ଶେଷ ହେବ।
- 15.13.** ଆବଶ୍ୟକତା ହେଲେ, Borrower / Co-Borrower ତୃତୀୟ ପକ୍ଷ ଦ୍ୱାରା ଗ୍ୟାରାଣ୍ଟି ଯୋଗାଇବେ, ଯାହା Lender କୁ ଗ୍ରହଣୀୟ ହେବ।

ARTICLE 16

ପୂର୍ବ ଅଦାୟ (PREPAYMENT)

Borrower ଏହାକୁ ସ୍ୱୀକାର କରନ୍ତି ଯେ ଚୁକ୍ତି ତାରିଖରୁ 6 ମାସ ମଧ୍ୟରେ କୌଣସି prepayment ନହେବ। ଆବଶ୍ୟକତା ପଡ଼ିଲେ Lender ଅଂଶ prepayment କିମ୍ବା pre-closure ଅନୁମତି ଦେଇପାରିବେ, ଶେଷ principal, ବ୍ୟାଜ, ଶୁଳ୍କ ପୂରଣ ସହ।

ARTICLE 17

ସୁରକ୍ଷା/ହସ୍ତାନ୍ତର/ସହ-ରଣ (SECURITISATION / ASSIGNMENT / CO-LENDING)

Borrower, Co-Borrower, Guarantor ସ୍ୱୀକାର କରନ୍ତି ଯେ Lender ନିଜ ଲକ୍ଷ୍ୟରେ portfolio ସୁରକ୍ଷା, ବିକ୍ରୟ, ହସ୍ତାନ୍ତର କିମ୍ବା co-lending କରିପାରିବେ। ଏହା Borrower, Co-Borrower, Guarantor ପାଇଁ ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ।

ARTICLE 18

ରଣଦାତାଙ୍କର ଏଜେନ୍ସୀ ନିଯୁକ୍ତି (LENDER'S RIGHT TO APPOINT AGENCY)

Borrower, Co-Borrower, Guarantor ଗ୍ରହଣ କରନ୍ତି ଯେ Lender ତାଙ୍କର ଏଜେଣ୍ଟ ନିଯୁକ୍ତ କରି, ସମସ୍ତ ରାଶି ସଂଗ୍ରହ କରିବା, ସୂଚନା ପଠାଇବା ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟ କରିବାକୁ ଅଧିକାର ରଖିଛି।

ARTICLE 19
ସେଟ୍-ଅଫ୍ ଏବଂ ଲିଏନ୍ (SET-OFF AND LIEN)

19.1. ଏହି ସମ୍ପତ୍ତିର କୌଣସି ଅନ୍ୟ ଶର୍ତ୍ତକୁ ଅନୁଷ୍ଠାନ କରି, ରଣଦାତାଙ୍କର ନିୟନ୍ତ୍ରଣରେ ରଣଗ୍ରାହୀ/ସହ-ରଣଗ୍ରାହୀଙ୍କର ସମସ୍ତ ସମ୍ପତ୍ତିରେ ଲିଏନ୍ (lien) ରହିବ। ରଣଦାତାଙ୍କର ଅଧିକାର ରହିବ ଯେ ରଣଗ୍ରାହୀ/ସହ-ରଣଗ୍ରାହୀଙ୍କର ସମସ୍ତ ଖାତାଗୁଡ଼ିକୁ ଏକସାଥେ ଫିଣାଲ୍ ଏବଂ ତାଙ୍କର ଅନ୍ୟ ଖାତାରେ ଥିବା ରାଶିକୁ ଏହି ସମ୍ପତ୍ତିର ତହତ ଦେୟ ରାଶି ସହିତ ସମାଯୋଜନ କରିବ। ରଣଦାତାଙ୍କର ଅଧିକାର ରହିବ ଯେ ଯେଉଁଠାରେ ରଣଗ୍ରାହୀ/ସହ-ରଣଗ୍ରାହୀଙ୍କର ଖାତା ରହିଛି, ସେଉଁଠିର ଟର୍ମିନେସନ୍ ପ୍ରମାଣପତ୍ରକୁ ରୋକି ରଖିପାରିବ, ଯାହା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ସମ୍ପତ୍ତି ଅନୁଯାୟୀ ସମସ୍ତ ରାଶି ଅଦାୟ ହୋଇନାହିଁ।

19.2. ରଣଗ୍ରାହୀ/ସହ-ରଣଗ୍ରାହୀ ଏହି ସମ୍ପତ୍ତିର ଅନୁସାରେ ଏହି ମତ୍ତବ୍ୟକୁ ସ୍ୱୀକୃତି ଦେଇଛନ୍ତି ଯେ, ଯଦି ରଣଗ୍ରାହୀ/ସହ-ରଣଗ୍ରାହୀ କିଛି କିମ୍ବା ସମସ୍ତ କିଣ୍ଡ/ଶୁଲ୍କ/ଫିସ୍ ଦେବାରେ ବିଫଳ ହୋଇଥାଆନ୍ତି, ତେବେ ଲେଣ୍ଡରଙ୍କର ଅଧିକାର ରହିବ ଯେ ରଣଗ୍ରାହୀ/ସହ-ରଣଗ୍ରାହୀଙ୍କର ଖାତାର ରାଶିକୁ ସେଟ୍-ଅଫ୍ (set-off) କରି ପୁରଣ କରିପାରିବ।

ARTICLE 20
ନୋଟିସ୍ (NOTICES)

20.1. ପକ୍ଷଗୁଡ଼ିକ ମଧ୍ୟରେ ସମସ୍ତ ନୋଟିସ୍/ସଂଯୋଗ ଲିଖିତ ରୂପରେ ହେବା ଦରକାର।

20.2. ରଣଗ୍ରାହୀ/ସହ-ରଣଗ୍ରାହୀ/ଗ୍ୟାରଣ୍ଟରଙ୍କର ସଂଯୋଗ ସୂଚନାରେ ପରିବର୍ତ୍ତନ (ଯଥା, ଠିକଣା, ଫୋନ୍ ନମ୍ବର, WhatsApp, ଇ-ମେଲ୍ ଆଇଡି) ହେଲେ, ଏହାକୁ ଏକ ସପ୍ତାହ ମଧ୍ୟରେ ଲିଖିତ ଭାବରେ ରଣଦାତାଙ୍କୁ ଜଣାଇବା ଦରକାର। ଯେକୌଣସି ନୋଟିସ୍, ପତ୍ର ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ୍ ଏହି ସମ୍ପତ୍ତିରେ ଉଲ୍ଲେଖିତ ଠିକଣାକୁ, କିମ୍ବା ରଣଗ୍ରାହୀ/ସହ-ରଣଗ୍ରାହୀ/ଗ୍ୟାରଣ୍ଟରଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ସୂଚିତ ଠିକଣାକୁ, ରଜିଷ୍ଟର୍ଡ୍ ପୋଷ୍ଟ, ସ୍ପିଡ୍ ପୋଷ୍ଟ, କୁରିଅର୍, ଫାକ୍ସ, ଇ-ମେଲ୍ କିମ୍ବା WhatsApp ପ୍ରଭୃତି ମାଧ୍ୟମରେ ପଠାଯିବ।

20.3. ସମସ୍ତ ପତ୍ରାଚାରଣାରେ, ସମ୍ପତ୍ତି ସଂଖ୍ୟା ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯିବ।

20.4. ସମସ୍ତ ପତ୍ରାଚାରଣା ରଣଦାତାଙ୍କୁ, ଏହି ସମ୍ପତ୍ତିର ପ୍ରାୟିକ ଖଣ୍ଡରେ ଉଲ୍ଲେଖିତ ଠିକଣାକୁ ପଠାଯିବ।

ARTICLE 21
ଅଂଶଗତ ଅବୈଧତା (PARTIAL INVALIDITY)

ଯଦି ଏହି ସମ୍ପତ୍ତିର କୌଣସି ଧାରା କିମ୍ବା ଏହାର ପ୍ରୟୋଗ କୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତି କିମ୍ବା ପରିସ୍ଥିତି ପାଇଁ ଅବୈଧ କିମ୍ବା ଅନୁଷ୍ଠାନୀୟ ନହେବାକୁ ପାଇଁ କୌଣସି କାରଣ ରହେ, ତେବେ ସମ୍ପତ୍ତିର ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଧାରା ଏବଂ ଅନ୍ୟ ପରିସ୍ଥିତି ଉପରେ ଏହାର ପ୍ରଭାବ ପଡ଼ିବା ନାହିଁ। ଅବୈଧ ଧାରାକୁ ଏକ ନୂତନ ଧାରା ସହିତ ପରିବର୍ତ୍ତନ କରାଯିବ, ଯାହା ବୈଧ ଏବଂ ଅନୁଷ୍ଠାନୀୟ ହୋଇଥାଏ ଏବଂ ମୂଳ ଧାରାର ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ସମାନ ରହିଥାଏ।

ARTICLE 22
କାନୁନ, ଅଧିକାର ଏବଂ ମଧ୍ୟସ୍ଥତା (LAW, JURISDICTION, ARBITRATION)

(a) ସମସ୍ତ ବିବାଦ, ମତଭେଦ କିମ୍ବା ଦାବି, ଏହି ସମ୍ପତ୍ତିରୁ ଉତ୍ପନ୍ନ, ଏହି ସମ୍ପତ୍ତି ଚାଲୁଥିବା ସମୟ କିମ୍ବା ପରେ, 1996ର ମଧ୍ୟସ୍ଥତା ଏବଂ ସମାଧାନ ଆଇନ୍ ଅନୁସାରେ ମଧ୍ୟସ୍ଥତା ଦ୍ୱାରା ସମାଧାନ କରାଯିବ।

(b) ଯଦି ପୂର୍ବରୁ ନିଯୁକ୍ତ ମଧ୍ୟସ୍ଥ ମୁଦ୍ତ୍ୟବରଣ କରିଥାଆନ୍ତି କିମ୍ବା କାର୍ଯ୍ୟ କରିପାରୁନାହାନ୍ତି, ତେବେ ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ପ୍ରକ୍ରିୟା ଅନୁଯାୟୀ ଅନ୍ୟ ମଧ୍ୟସ୍ଥ ନିଯୁକ୍ତ କରାଯିବ।

(c) ମଧ୍ୟସ୍ଥତାର ସ୍ଥଳ ହେବ ଭିଜିୟାବାଡା କିମ୍ବା E-ADR ସୂଚିତ ଥିବା ସ୍ଥଳ।

(d) ନିଯୁକ୍ତ ମଧ୍ୟସ୍ଥ ହିପୋଥେକେଟ ଥିବା ସମ୍ପତ୍ତି ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସୁରକ୍ଷା ସମ୍ପତ୍ତି ବିଷୟରେ ଫାଇସଲ୍ ନିଏବାକୁ ସମ୍ପତ୍ତି ରହିବ।

ARTICLE 23
ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ସମ୍ପତ୍ତି (ENTIRE AGREEMENT)

ରଣଗ୍ରାହୀ/ସହ-ରଣଗ୍ରାହୀ/ଗ୍ୟାରଣ୍ଟର ଦ୍ୱାରା ଏହି ସମ୍ପତ୍ତି ଓ ଏହା ସହିତ ସଂପର୍କିତ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ୍‌ଗୁଡ଼ିକ ରଣଦାତାଙ୍କ ପ୍ରତି ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ସମ୍ପତ୍ତି ଗଠନ କରିଥାଏ।

ARTICLE 24
ରଣଦାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଖୋଲାସା (DISCLOSURE BY THE LENDER)

ରଣଗ୍ରାହୀ/ସହ-ରଣଗ୍ରାହୀ ଏହାକୁ ସ୍ୱୀକୃତି ଦେଇଛନ୍ତି ଯେ, ରଣଦାତା ରଣଗ୍ରାହୀଙ୍କ ବିଷୟରେ ସୂଚନା ଚେକ୍ କରିପାରିବେ ଏବଂ ଏହାକୁ କୌଣସି କ୍ରେଡିଟ୍ ବ୍ୟବସାୟ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ପକ୍ଷଙ୍କ ସହିତ ଖୋଲାସା କରିପାରିବେ। ରଣଗ୍ରାହୀ/ସହ-ରଣଗ୍ରାହୀ ଏହାର ବିରୋଧ କରିବେ ନାହିଁ।

ARTICLE 25
ସମୟ ସୀମା ଏବଂ ଶେଷ (TERM AND TERMINATION)

ଏହି ସମ୍ପତ୍ତି ତାରିଖରୁ ପ୍ରଭାବୀ ହେବ ଏବଂ କେବଳ ରଣଗ୍ରାହୀ/ସହ-ରଣଗ୍ରାହୀ/ଗ୍ୟାରଣ୍ଟର ରଣ, ସୁଧ, ଏବଂ ସମସ୍ତ ଶୁଳ୍କ ଏବଂ ଦେୟ ପୂର୍ଣ୍ଣ ଭାବରେ ଦେଇ ସମ୍ପତ୍ତି ଶେଷ ହେବ।

ARTICLE 26
ବିବିଧ (MISCELLANEOUS)

26.1. ଭାଷା (Language)

ପକ୍ଷଗୁଡ଼ିକ ମଧ୍ୟରେ ସମସ୍ତ ସଂଯୋଗ ଏବଂ ଚର୍ଚ୍ଚାରେ ଇଂରାଜୀ କିମ୍ବା ଦେଶୀୟ ଭାଷା ବ୍ୟବହାର କରାଯିବ।

26.2. ସଂଶୋଧନ (Amendments)

ଏହି ସମ୍ପତ୍ତିର କୌଣସି ପରିବର୍ତ୍ତନ କିମ୍ବା ସଂଶୋଧନ, ଲେଖ 2 (2.3) ଅନୁସାରେ ସୁଧ ହାରର ସଂଶୋଧନ କିମ୍ବା ଲେଖ 2 (2.9) ଅନୁସାରେ କିଛି ପୁନଃସୂଚୀକରଣ ଛାଡି, ଲିଖିତ ଭାବରେ ତୟାରି ଏବଂ ରଣଦାତା, ରଣଗ୍ରାହୀ ଏବଂ ସହ-ରଣଗ୍ରାହୀଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଦାୟିତ୍ୱରେ ନାହିଁ।

26.3. ସଂଯୁକ୍ତ ଅଧିକାର (Cumulative Rights)

ଏହି ସମ୍ପତ୍ତି ଅନୁସାରେ ରଣଦାତାଙ୍କର ସମସ୍ତ ଉପାୟ ଏବଂ ଅଧିକାର ସଂଯୁକ୍ତ ହୋଇଥାଏ, ପ୍ରତିକଳ୍ପ ନୁହେଁ, ଏବଂ ସକ୍ରିୟ ଭାବରେ କିମ୍ବା ସମ୍ବନ୍ଧ ଭାବରେ ଅନୁଷ୍ଠିତ ହୋଇପାରେ।

26.4. ରଣ ସମ୍ପତ୍ତିର ଲାଭ (Benefit of the Loan Agreement)

ଏହି ସମ୍ପତ୍ତି ପକ୍ଷଗୁଡ଼ିକ ଏବଂ ସେମାନଙ୍କର ଉତ୍ତରାଧିକାରୀ, ଉତ୍ତରାଧିକାରୀ, ପ୍ରଶାସକଙ୍କ ପ୍ରତି ବାଧକର ହୋଇଥାଏ।

26.5. ଅଧିକାର ବ୍ୟବହାରରେ ବିଳମ୍ବ (Delay in Exercising Rights)

କୌଣସି ଅଧିକାର, ଶକ୍ତି କିମ୍ବା ଉପାୟ ବ୍ୟବହାରରେ ବିଳମ୍ବ କିମ୍ବା ଅକ୍ଷମତା ଏହାକୁ ପ୍ରଭାବିତ କରିବାକୁ ପାରିବେ ନାହିଁ, ଏବଂ ଏହାକୁ ଏକ ଅସ୍ୱୀକୃତି କିମ୍ବା ତିଫ୍‌ଲ୍‌ସ୍‌ରେ ସମ୍ପତ୍ତି ଭାବେ ବୁଝାଯିବା ଯୋଗ୍ୟ ନୁହେଁ।

26.6. ଯୋଗତା ଦାୟିତ୍ୱ (Joint and Several Liability)

ରଣଗ୍ରାହୀ, ସହ-ରଣଗ୍ରାହୀ ଏବଂ ଗ୍ୟାରଣ୍ଟରଙ୍କର ଦାୟିତ୍ୱ ସଂଯୁକ୍ତ ଏବଂ ଅଲଗା ଅଟୁଛି ହୋଇଥାଏ। ରଣଦାତାଙ୍କର ଏକ ପକ୍ଷକୁ ମୁକ୍ତି ଅନ୍ୟଙ୍କୁ ବାଧ୍ୟ କରିବା ନୁହେଁ।

26.7. ଅସାଧନମେଣ୍ଟ୍ ପରେ ଦାୟିତ୍ୱ

ରଣଗ୍ରାହୀ/ସହ-ରଣଗ୍ରାହୀ ଏହି ସମ୍ପତ୍ତି କୌଣସି ତୃତୀୟ ପକ୍ଷକୁ ଅସାଧନ କରିବା ସତ୍ତ୍ୱେ ଦାୟିତ୍ୱରୁ ମୁକ୍ତି ପାଇବେ ନାହିଁ।

26.8. ସହ-ରଣଗ୍ରାହୀ ନଥିବା ପରିସ୍ଥିତି

ଯଦି ସହ-ରଣଗ୍ରାହୀ ଏହି ସମ୍ପତ୍ତିର ଏକ ପକ୍ଷ ନୁହେଁ, ତେବେ ସହ-ରଣଗ୍ରାହୀ ସହିତ ସଂପର୍କିତ ଧାରାଗୁଡ଼ିକୁ କେବଳ ରଣଗ୍ରାହୀଙ୍କ ପାଇଁ ପ୍ରଯୋଗ କରାଯିବ।

26.9. SMA/NPA ଶ୍ରେଣୀକରଣ

ରଣଦାତାଙ୍କର ଅଧିକାର ରହିବ ଯେ ସେ ରଣଗ୍ରାହୀଙ୍କ ଖାତାକୁ SMA/NPA ଭାବରେ ଶ୍ରେଣୀକରଣ କରିପାରିବେ:

SMA/NPA ଅବଧି (Principal/Interest overdue)

SMA-0 1-30 ଦିନ

SMA-1 31-60 ଦିନ

SMA/NPA ଅବଧି (Principal/Interest overdue)

SMA-2 61-90 ଦିନ

NPA 90 ଦିନ ଅଧିକ overdue

ଅପଗ୍ରହ ନୀତି: NPA ଶ୍ରେଣୀରୁ ଖାତାକୁ ମାପିବାକୁ, ସମସ୍ତ କିଛି ଏବଂ ଅନ୍ୟ ଦେୟ ପୂର୍ଣ୍ଣ ଭାବରେ ଦେଖାଯିବା ପରେ ମାତ୍ର।

**ARTICLE 27
ସ୍ୱୀକୃତି (ACCEPTANCE)**

ରଣଗ୍ରାହୀ, ସହ-ରଣଗ୍ରାହୀ ଏବଂ ଗ୍ୟାରଣ୍ଟର ସ୍ୱୀକୃତି ଦେଇଛନ୍ତି ଯେ ସମସ୍ତ ଧାରାର ଅର୍ଥ ବୁଝିବା ପରେ ସମ୍ପତ୍ତିକୁ ସାଇନ୍ କରିଛନ୍ତି।

**ARTICLE 28
ଇଲେକ୍ଟ୍ରୋନିକ୍ / ଡିଜିଟାଲ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ୍ସ (EXECUTION OF ELECTRONIC / DIGITALIZED DOCUMENTS)**

28.1. ରଣ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ୍ସ ଇଲେକ୍ଟ୍ରୋନିକ୍ ଭାବରେ, ରେଜିଷ୍ଟର୍ଡ୍ ଇ-ମେଲ୍ / ମୋବାଇଲ୍ ସହିତ ପ୍ରକ୍ରିୟା କରାଯାଇଛି। ଆଧାର ଆଧାରିତ ପ୍ରମାଣିକରଣ ସହିତ OTP, E-signature, ଇ-ସାଇନ୍ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ମୋଡ୍ ବ୍ୟବହୃତ ହୋଇପାରିବ।

28.2. ରଣଗ୍ରାହୀ ଏହି ସମ୍ପତ୍ତି ପତ୍ରି, ବୁଝି, ଡିଜିଟାଲ୍/ଇଲେକ୍ଟ୍ରୋନିକ୍ ସହିତ ସ୍ୱୀକୃତି ଦେଇଛନ୍ତି।

**ARTICLE 29
ଅଭିଯୋଗ ସମାଧାନ (GRIEVANCE REDRESSAL)**

29.1. ରଣଗ୍ରାହୀଙ୍କ ଅଭିଯୋଗଗୁଡ଼ିକ ଲେଣ୍ଡରଙ୍କ ପଲିସି ଅନୁସାରେ ସମାଧାନ କରାଯିବ।

29.2. ରଣଗ୍ରାହୀଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଉତ୍ତୁଚ ଅଭିଯୋଗରେ ଏବଂ ତଦନ୍ତ କିମ୍ବା ମାମଲାରେ ଲେଣ୍ଡର ଏକାକୀ ଦାୟୀ ହେବ।

29.3. ରଣଗ୍ରାହୀ, ସହ-ରଣଗ୍ରାହୀ ଏବଂ ଗ୍ୟାରଣ୍ଟରଙ୍କୁ ଅଭିଯୋଗ ସମାଧାନ ପ୍ରକ୍ରିୟା ସ୍ୱତନ୍ତ୍ର ଭାବରେ ବୁଝାଇ ଦିଆଯାଇଛି, ଏବଂ ସେମାନେ କୌଣସି ଆପତ୍ତି କରିବେ ନାହିଁ।